

หนังสือปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา 2564



14 มิถุนายน 2564

งานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัย และบริการวิชาการ

www.dent.cmu.ac.th

คำนำ

เอกสารประกอบการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฉบับนี้
งานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัย และบริการวิชาการ ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้นักศึกษาที่จะเข้าศึกษาในปีการศึกษา
2564 ได้ใช้เป็นคู่มือในการศึกษา อันจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและผู้ปกครองในการที่จะได้รับทราบข้อมูล
เบื้องต้น เพื่อเตรียมตัววางแผนและมีความพร้อมในการที่จะเข้ามาศึกษาในคณะทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตลอดจนการดำรงชีวิตในมหาวิทยาลัยฯ อย่างมีความสุข

งานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัย และบริการวิชาการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่านักศึกษาจะได้ใช้ประโยชน์
จากเอกสารฉบับนี้อย่างคุ้มค่า อันจะนำทางให้นักศึกษาประสบความสำเร็จในด้านการศึกษา และเป็นบัณฑิตที่
พึงประสงค์ตามปณิธานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ต่อไป

งานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัย และบริการวิชาการ
คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ปณิธานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกในส่วนภูมิภาค
จัดตั้งตามนโยบายของรัฐและเจตนารมณ์ของประชาชนในภาคเหนือ
ให้เป็นศูนย์กลางทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง
เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท้องถิ่นและประเทศชาติโดยส่วนรวม

มหาวิทยาลัยแห่งนี้เป็นแหล่งสะสมค้นคว้า วิจัย และถ่ายทอดความรู้
ตามหลักแห่งเสรีภาพทางวิชาการ โดยยึดมั่นในสัจธรรมและคุณธรรม
เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ การประยุกต์เผยแพร่
และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

บัณฑิตแห่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่พึงฝึกฝนในการฝึกตน เป็นผู้รู้จริง
คิดเป็น ปฏิบัติได้ สามารถครองตน ครองคน
ครองงาน ด้วยมโนธรรมและจิตสำนึกต่อสังคม

วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยชั้นนำ รับผิดชอบต่อสังคม และสร้างการพัฒนา
สู่ความเป็นเลิศที่ยั่งยืน
(A world-class university committed to social engagement and
sustainable development)

วิสัยทัศน์คณะทันตแพทยศาสตร์

สถาบันแห่งศาสตร์และวิทยาการขั้นสูงทางทันตกรรมเพื่อสังคม
Institute of Advanced Dental Sciences for Society

พันธกิจของคณะทันตแพทยศาสตร์

- ผลิตบัณฑิตทุกระดับให้มีคุณภาพ คุณธรรม สอดคล้องกับความต้องการและการเปลี่ยนแปลงของชุมชน และสังคม รวมถึงการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- วิจัยพื้นฐานและวิจัยประยุกต์ทางทันตแพทยศาสตร์ และสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และเชื่อมโยงกับปัญหาของชุมชนและสังคม
- ให้บริการทางทันตกรรมที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และเป็นศูนย์ความเป็นเลิศในระดับประเทศ
- ให้บริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วมเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนและสังคม
- ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีของไทยและท้องถิ่นล้านนา รวมถึงอนุรักษ์ พัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ผลิตบัณฑิตทุกระดับให้มีคุณภาพ คุณธรรม สอดคล้องกับความต้องการและความเปลี่ยนแปลงของสังคมและมีปริมาณเหมาะสมกับศักยภาพของคณะฯ
2. พัฒนาด้านการวิจัย เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริการวิชาการแก่สังคม
3. เผยแพร่ผลงานทางวิชาการและความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ตลอดจนการให้บริการทางทันตกรรมต่อสังคม
4. พัฒนาทรัพยากรบุคคลในคณะฯ ให้มีศักยภาพและคุณธรรม รวมทั้งสวัสดิการให้ดีขึ้น ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและความรักและห่วงใยสุขภาพแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ
5. นำเทคโนโลยีมาใช้ เพื่อพัฒนางานด้านบริหาร วิชาการและการบริการต่าง ๆ ของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
6. ปรับปรุงโครงสร้างและระบบบริหารงานของคณะฯ เพื่อให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เป็นเตรียมความพร้อมให้สามารถพึ่งตนเองได้

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นคณะหนึ่งของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐที่มีอยู่ในส่วนภูมิภาค ตั้งอยู่บนถนนสุเทพ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

คณะทันตแพทยศาสตร์ มีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ดำเนินงานเกี่ยวกับ

1. การเรียนการสอน

- 1.1 ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ หลักสูตร 6 ปี โดยความร่วมมือของคณะวิชาต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยฯ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการจัดการเรียนการสอนทางด้านทันตแพทยศาสตร์ทั้งหมด
 - 1.2 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ 8 แขนงวิชา ได้แก่ ทันตกรรมทั่วไป ปริทันตวิทยา ทันตกรรมประดิษฐ์ วิทยาเอ็นโดดอนต์ ศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล เวชศาสตร์ช่องปาก ทันตกรรมสำหรับเด็ก และทันตกรรมบูรณะ
 - 1.3 ระดับปริญญาโท 4 สาขาวิชา คือ ทันตกรรมจัดฟัน ปริทันตวิทยา ทันตกรรมผู้สูงอายุ และทันตแพทยศาสตร์ โดยสาขาทันตแพทยศาสตร์ ประกอบด้วย 9 แขนงวิชา ได้แก่ ทันตกรรมสาธารณสุข ทันตกรรมประดิษฐ์ วิทยาเอ็นโดดอนต์ ศัลยศาสตร์ช่องปาก และแม็กซิลโลเฟเชียล วิทยาการวินิจฉัยโรคช่องปาก ทันตกรรมสำหรับเด็ก ทันตกรรมบูรณะ ทันตกรรมรากเทียม และทันตกรรมทั่วไป
 - 1.4 ระดับปริญญาเอก 1 สาขาวิชา คือ โภชจวิทยา หลักสูตรนานาชาติ
- นอกจากนี้คณะฯ ยังจัดอบรมการศึกษาต่อเนื่องในสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม

2. การวิจัย ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการค้นคว้า และวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์ ตลอดจนรวบรวมข้อมูลหรืองานวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์ และเผยแพร่งานวิจัยให้กว้างขวาง เพื่อประโยชน์ในความก้าวหน้าทางวิชาการและนำผลที่ได้มาใช้ในการพัฒนาทันตสุขภาพของประชาชน โดยได้รับความร่วมมือจากแหล่งทุนต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3. การบริการทางวิชาการแก่ชุมชน จัดให้มีการบริการต่อชุมชน ดังนี้

- 3.1 คณะทันตแพทยศาสตร์นอกจากจะเป็นสถานที่ศึกษาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์แล้วยังให้บริการทางด้านส่งเสริมป้องกัน และบำบัดรักษาทางทันตกรรมแก่ชุมชนภาคเหนืออีกด้วย
- 3.2 ร่วมมือกับทางราชการและเอกชน โดยการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับทันตสุขภาพ และ/หรือจัดให้อาจารย์ไปเป็นวิทยากรตามหน่วยงานราชการและเอกชน
- 3.3 เผยแพร่ความรู้ทางด้านทันตสุขภาพแก่ประชาชน โดยอาศัยสื่อมวลชน จัดทำเอกสารหรือหนังสือแจกและจำหน่าย นอกจากนี้ คณะได้จัดทำวารสารวิชาการ “ เชียงใหม่ทันตแพทยสาร ” (Chiang Mai Dental Journal) เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการทางทันตแพทยศาสตร์ รวมทั้งจุลสาร “ ข่าวสารทันตแพทย์ ” เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของคณะฯ และเป็นสื่อกลางแจ้งข่าวสารไปยังศิษย์เก่าและหน่วยงานใกล้เคียง
- 3.4 การบริการบำบัดรักษาออกหน่วยนอกสถานที่ เช่น โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือ โรงเรียนโสตศึกษาอนุสารสุนทร โรงเรียนกวิละอนุกุล เป็นต้น การบำบัดรักษาออกสถานที่อยู่ภายใต้การสนับสนุนโดยโครงการทันตกรรมพระราชทาน และยังมีบริการเข้าร่วมออกหน่วยกับมูลนิธิ พ.อ.ส.ว. และโครงการหลวงในบางพื้นที่
- 3.5 การบริการทางทันตกรรมแก่ประชาชน โดยเปิดคลินิกพิเศษของคณะฯ ให้การรักษาทั้งในและนอกเวลาราชการ

4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมงานศิลปวัฒนธรรมของชาติ และขนบธรรมเนียมประเพณีต่าง ๆ

โครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา
หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2558

ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
ชื่อปริญญา	ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
ชื่อย่อ	ท.บ.

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 225 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

(1)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
	▪ กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้เรียนรู้	21	หน่วยกิต
	▪ กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ร่วม สร้างสรรค์นวัตกรรม	3	หน่วยกิต
	▪ กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นพลเมืองที่ เข้มแข็ง	6	หน่วยกิต
(2)	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	189 หน่วยกิต
	▪ วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	41 หน่วยกิต
	▪ วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	148 หน่วยกิต
	วิชาชีพบังคับ	ไม่น้อยกว่า	147 หน่วยกิต
	วิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	1 หน่วยกิต
	▪ วิชาโท	-ไม่มี-	
(3)	หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

1.	กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้เรียนรู้ (Learner Person)		18	หน่วยกิต
	1.)	วิชาบังคับ	15	หน่วยกิต
	001101	ม.อ. 101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 Fundamental English 1	3(3-0-6)
	001102	ม.อ. 102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 Fundamental English 2	3(3-0-6)
	001201	ม.อ. 201	การอ่านเชิงวิเคราะห์และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ Critical Reading and Effective Writing	3(3-0-6)
	001226	ม.อ. 226	ภาษาอังกฤษในบริบทวิทยาศาสตร์สุขภาพ English in Health Sciences Context	3(3-0-6)
	261111	วศ.คพ. 111	อินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์ Internet and Online Community	3(3-0-6)
	2.)	วิชาเลือก	6	หน่วยกิต
		เลือก 2 กระบวนวิชา จาก		
		Choose two courses from the followings:		
	050100	ม.ศท. 100	การใช้ภาษาไทย Usage of the Thai Language	3(3-0-6)
	009103	ม.บร. 103	การรู้สารสนเทศและการนำเสนอสารสนเทศ Information Literacy and Information Presentation	3(3-0-6)
	510100	ทน.ทน. 100	ความสุขสมบูรณ์ Wellness	3(3-0-6)
	701181	บธ.บช. 181	การบัญชีสำหรับผู้ที่ไม่ใช่กับบัญชี Accounting for Non Accountants	3(3-0-6)
	702101	บธ.กง. 101	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance for Daily Life	3(3-0-6)
	851100	สม. 100	การสื่อสารเบื้องต้น Introduction to Communication	3(3-0-6)

2. กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม 3 หน่วยกิต
(Innovative Co-creator)
- เลือก 1 กระบวนวิชา จาก
- Choose one course from the followings:
- | | | | |
|--------|------------|--|----------|
| 013110 | ม.จว. 110 | จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน
Psychology and Daily Life | 3(3-0-6) |
| 063201 | ศ.ลส. 201 | การเรียนรู้ผ่านปรากฏการณ์ในสังคม
Learning through Social Phenomenon | 3(3-0-6) |
| 176100 | น.ศท. 100 | กฎหมายและโลกสมัยใหม่
(Law and Modern World) | 3(3-0-6) |
| 201114 | ว.วท. 114 | วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมในโลกปัจจุบัน
Environmental Science in Today's World | 3(3-0-6) |
| 703103 | บธ.กจ. 103 | การเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจเบื้องต้น
Introduction to Entrepreneurship and Business | 3(3-0-6) |
| 888107 | นว.ด. 107 | การเริ่มต้นธุรกิจบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม
Business Startup on Digital Platform | 3(3-0-6) |
3. กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง 6 หน่วยกิต
(Active Citizen)
- 1.) วิชาบังคับ 3 หน่วยกิต
- | | | | |
|--------|----------|-------------------------------|----------|
| 140104 | ร.ท. 104 | การเป็นพลเมือง
Citizenship | 3(3-0-6) |
|--------|----------|-------------------------------|----------|
- 2.) วิชาเลือก 3 หน่วยกิต
- เลือก 1 กระบวนวิชา จาก
- Choose one course from the followings:
- | | | | |
|--------|------------|--|----------|
| 109118 | วจ.ศป. 118 | สุนทรียภาพในงานศิลปะล้านนา
Aesthetics in Lanna Art | 3(3-0-6) |
| 951100 | ศท.อ. 100 | ชีวิตสมัยใหม่กับแอนิเมชัน
Modern Life and Animation | 3(3-0-6) |
| 365222 | ก.ปว. 222 | พื้นที่สวยงามตามธรรมชาติและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
Aesthetic Natural Areas and Ecotourism | 3(3-0-6) |
| 651105 | สพ. 105 | ระบบนิเวศกับสุขภาพ
Ecosystem and Health | 3(3-0-6) |

2	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	189	หน่วยกิต
	Specific Courses			
	2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	41	หน่วยกิต
	Basic Professions Courses			
202145	ว.ชว. 145	ชีววิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์		2 (2-0-4)
	BIOL 145	Biology for dental students		
202146	ว.ชว. 146	ปฏิบัติการชีววิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์		1(0-3-0)
	BIOL 146	Biology laboratory for dental students		
203154	ว.คม. 154	เคมีพื้นฐานสำหรับนักศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		2(2-0-4)
	CHEM 154	Basic chemistry for health science students		
203159	ว.คม. 159	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐานสำหรับนักศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		1(0-3-0)
	CHEM 159	Basic chemistry laboratory for health science students		
207135	ว.ฟส. 135	ฟิสิกส์สำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์		2(2-0-4)
	PHYS 135	Physics for dental students		
301252	พ.กว. 252	จุลกายวิภาคศาสตร์สำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์		3(2-2-5)
	ANAT 252	Microscopic anatomy for dental students		
301253	พ.กว. 253	กายวิภาคระบบประสาทและวิทยาเอ็มบริโอพื้นฐาน		3(2-2-5)
	ANAT 253	Basic neuroanatomy and embryology		
301254	พ.กว. 254	มหากายวิภาคศาสตร์สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์		3(2-2-5)
	ANAT 254	Gross anatomy for dental students		
303252	พ.ชค. 252	ชีวเคมีทางการแพทย์สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์		5(4-3-8)
	BCHM 252	Biochemistry for dental students		
311352	พ.จช. 352	จุลชีววิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์		5(3-6-6)
	MICR 352	Microbiology for dental students		
318351	พ.พย. 351	พยาธิวิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์		4(2-6-4)
	PATH 351	Pathology for dental students		
320351	พ.ภส. 351	เภสัชวิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์		3(2-3-4)
	PHCO 351	Pharmacology for dental students		
321251	พ.สร. 251	สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์		5(4-3-8)
	PHSO 251	Physiology for dental students		
428191	ท.พท. 191	การพัฒนาความเป็นวิชาชีพทันตแพทย์ 1		1(0-3-0)
	DPD 191	Dental professionalism development 1		
428392	ท.พท. 392	การพัฒนาความเป็นวิชาชีพทันตแพทย์ 2		1(0-3-0)
	DPD 392	Dental professionalism development 2		

2.2 กลุ่มวิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า	148	หน่วยกิต
Professions Courses				
2.2.1 วิชาชีพบังคับ		ไม่น้อยกว่า	147	หน่วยกิต
Required Courses				
401281	ท.ปว. 281	ปริทันตวิทยาพื้นฐาน		1 (1-0-2)
	DPER 281	Basic periodontology		
401382	ท.ปว. 382	ปริทันตวิทยา		1(1-0-2)
	DPER 382	Periodontology		
401383	ท.ปว. 383	ปริทันต์บำบัด 1		1(1-0-2)
	DPER 383	Periodontal treatment 1		
401391	ท.ปว. 391	ปฏิบัติการปริทันตวิทยา		1(0-3-0)
	DPER 391	Laboratory practice in periodontics		
401401	ท.ปว. 401	คลินิกปริทันตวิทยา 1		2(0-6-0)
	DPER 401	Clinical practice in periodontics 1		
401484	ท.ปว. 484	ปริทันต์บำบัด 2		2(2-0-4)
	DPER 484	Periodontal treatment 2		
401502	ท.ปว. 502	คลินิกปริทันตวิทยา 2		2(0-6-0)
	DPER 502	Clinical practice in periodontics 2		
402482	ท.จพ. 482	การเจริญและพัฒนาการของกะโหลกศีรษะและใบหน้า		1(1-0-2)
	DORT 482	Craniofacial growth and development		
402483	ท.จพ. 483	ความผิดปกติของกะโหลกศีรษะและใบหน้า 1		1(1-0-2)
	DORT 483	Craniofacial deformities 1		
402584	ท.จพ. 584	ความผิดปกติของกะโหลกศีรษะและใบหน้า 2		2(2-0-4)
	DORT 584	Craniofacial deformities 2		
402592	ท.จพ. 592	ปฏิบัติการทันตกรรมจัดฟันพื้นฐาน		1(0-3-1)
	DORT 592	Basic laboratory practice in orthodontics		
402601	ท.จพ. 601	คลินิกทันตกรรมจัดฟัน		2(0-6-2)
	DORT 601	Clinical practice in orthodontics		
403281	ท.ร. 281	พื้นฐานทันตรังสีวิทยา 1		1(1-0-2)
	DROE 281	Basic dental roentgenology 1		
403382	ท.ร. 382	พื้นฐานทันตรังสี 2		1(1-0-2)
	DROE 382	Basic dental roentgenology 2		
403383	ท.ร. 383	การแปลผลภาพรังสีของรอยโรคในช่องปากและใบหน้า		2(2-0-4)
	DROE 383	Radiographic interpretation of oral and maxillofacial diseases		

403401	ท.ร. 401	คลินิกทันตรังสี 1	1(0-3-0)
	DROE 401	Clinical practice in dental roentgenology 1	
403502	ท.ร. 502	คลินิกทันตรังสี 2	1(0-3-0)
	DROE 502	Clinical practice in dental roentgenology 2	
404482	ท.คส. 482	ครอบฟันและฟันเทียมชนิดติดแน่น 1	2(2-0-4)
	DCRB 482	Crown and bridge 1	
404491	ท.คส. 491	ปฏิบัติการครอบฟันและฟันเทียมชนิดติดแน่น	2(0-6-1)
	DCRB 491	Laboratory practice in crown and bridge	
404582	ท.คส. 582	ครอบฟันและฟันเทียมชนิดติดแน่น 2	1(1-0-2)
	DCRB 582	Crown and bridge 2	
404602	ท.คส. 602	คลินิกครอบฟันและฟันเทียมชนิดติดแน่น 1	1(0-3-0)
	DCRB 602	Clinical practice in crown and bridge 1	
405481	ท.วอ. 481	วิทยาเอ็นโดดอนต์	2(2-0-4)
	DEND 481	Endodontics	
405491	ท.วอ. 491	ปฏิบัติการวิทยาเอ็นโดดอนต์	1(0-3-0)
	DEND 491	Laboratory practice in endodontics	
405501	ท.วอ. 501	คลินิกวิทยาเอ็นโดดอนต์	3(0-9-0)
	DEND 501	Clinical endodontics	
406284	ท.หถ. 284	พื้นฐานทางทันตกรรมหัตถการ 4	1(1-0-2)
	DOPE 284	Basic operative dentistry 4	
406294	ท.หถ. 294	ปฏิบัติการทันตกรรมหัตถการ 4	1(0-3-0)
	DOPE 294	Laboratory practice in operative dentistry 4	
406385	ท.หถ. 385	พื้นฐานทางทันตกรรมหัตถการ 5	1(1-0-2)
	DOPE 385	Basic operative dentistry 5	
406386	ท.หถ. 386	พื้นฐานทางทันตกรรมหัตถการ 6	1(1-0-2)
	DOPE 386	Basic operative dentistry 6	
406395	ท.หถ. 395	ปฏิบัติการทันตกรรมหัตถการ 5	1(0-3-0)
	DOPE 395	Laboratory practice in operative dentistry 5	
406396	ท.หถ. 396	ปฏิบัติการทันตกรรมหัตถการ 6	1(0-3-0)
	DOPE 396	Laboratory practice in operative dentistry 6	
406401	ท.หถ. 401	คลินิกทันตกรรมหัตถการ	2(0-6-0)
	DOPE 401	Clinical operative dentistry	
406485	ท.หถ. 485	วิทยาการทางทันตกรรมหัตถการ	1(1-0-2)
	DOPE 485	Current concept in operative dentistry	
407501	ท.บ. 501	คลินิกทันตกรรมบูรณะ	3(0-9-0)
	DRES 501	Clinical restorative dentistry	

407671	ท.บป. 671	สัมมนาทันตกรรมบูรณะและทันตกรรมประดิษฐ์	1(1-0-2)
	DRP 671	Seminar in restorative dentistry and prosthodontics	
408382	ท.ศช. 382	พื้นฐานศัลยศาสตร์ช่องปาก 1	2(2-0-4)
	DOS 382	Basic oral surgery 1	
408402	ท.ศช. 402	ฝึกปฏิบัติคลินิกศัลยศาสตร์ช่องปาก 1	1(0-3-0)
	DOS 402	Practice in oral surgery clinic 1	
408483	ท.ศช. 483	พื้นฐานศัลยศาสตร์ช่องปาก 2	2(2-0-4)
	DOS 483	Basic oral surgery 2	
408484	ท.ศช. 484	โรคทางระบบและการจัดการทางทันตกรรม	3(3-0-3)
	DOS 484	Systemic diseases and dental management	
408485	ท.ศช. 485	ภาวะฉุกเฉินทางอายุรศาสตร์ในคลินิกทันตกรรม	1(1-0-2)
	DOS 485	Medical emergencies in dental office	
408503	ท.ศช. 503	ฝึกปฏิบัติคลินิกศัลยศาสตร์ช่องปาก 2	3(0-9-0)
	DOS 503	Practice in oral surgery clinic 2	
408586	ท.ศช. 586	การบาดเจ็บบริเวณช่องปาก ใบหน้า และกระดูกขากรรไกรเบื้องต้น	1(1-0-2)
	DOS 586	Basic oral and maxillofacial traumatology	
408604	ท.ศช. 604	ฝึกปฏิบัติคลินิกศัลยศาสตร์ช่องปาก 3	2(0-6-0)
	DOS 604	Practice in oral surgery clinic 3	
409281	ท.วภ. 281	ทันตกายวิภาคศาสตร์	1(1-0-2)
	DANA 281	Dental anatomy	
409292	ท.วภ. 292	ปฏิบัติการทางทันตกายวิภาคศาสตร์	1(0-3-0)
	DANA 292	Laboratory in dental anatomy	
410381	ท.พ. 381	พิเคราะห์โรคช่องปาก 1	1(1-0-2)
	DDIA 381	Oral diagnosis 1	
410401	ท.พ. 401	คลินิกพิเคราะห์โรคช่องปาก 1	2(0-6-0)
	DDIA 401	Clinical practice in oral diagnosis 1	
410482	ท.พ. 482	พิเคราะห์โรคช่องปาก 2	1(1-0-2)
	DDIA 482	Oral diagnosis 2	
410503	ท.พ. 503	ฝึกปฏิบัติคลินิกพิเคราะห์โรคช่องปาก 2	1(0-3-0)
	DDIA 503	Practice in oral diagnosis clinical 2	
411281	ท.จว. 281	จุลกายวิภาคศาสตร์ช่องปาก	2(2-0-4)
	DHIS 281	Oral histology	
411291	ท.จว. 291	ปฏิบัติการจุลกายวิภาคศาสตร์ช่องปาก	1(0-3-1)
	DHIS 291	Laboratory practice in oral histology	

412582	ท.วช. 582	รอยโรคของเยื่อเมือกช่องปาก	1(1-0-2)
	DMED 582	Oral mucosal lesions	
412601	ท.วช. 601	คลินิกเวชศาสตร์ช่องปากและทีเอ็มดี	1(0-3-0)
	DMED 601	Oral medicine and TMD clinics	
413383	ท.พช. 383	พยาธิวิทยาช่องปาก	3(3-0-6)
	DPAT 383	Oral pathology	
413391	ท.พช. 391	ปฏิบัติการพยาธิวิทยาช่องปาก	1(0-3-2)
	DPAT 391	Laboratory practice in oral pathology	
414482	ท.ด. 482	พื้นฐานทันตกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0-4)
	DPED 482	Fundamental in pediatric dentistry	
414501	ท.ด. 501	คลินิกทันตกรรมสำหรับเด็ก 1	1(0-3-0)
	DPED 501	Clinical practice in pediatric dentistry 1	
414602	ท.ด. 602	คลินิกทันตกรรมสำหรับเด็ก 2	3(0-9-6)
	DPED 602	Clinical practice in pediatric dentistry 2	
415291	ท.ช. 291	แนวคิดพื้นฐานทางทันตกรรมชุมชน 1	2(1-2-2)
	DCOM 291	Basic principles of community dentistry 1	
415383	ท.ช. 383	แนวคิดพื้นฐานทางทันตกรรมชุมชน 2	1(1-0-2)
	DCOM 383	Basic principles of community dentistry 2	
415393	ท.ช. 393	การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก	2(1-3-0)
	DCOM 393	Oral health promotion	
415484	ท.ช. 484	ทันตกรรมป้องกัน	1(1-0-2)
	DCOM 484	Preventive dentistry	
415485	ท.ช. 485	ระบาดวิทยาช่องปากและชีวสถิติสำหรับทันตแพทย์	2(2-0-4)
	DCOM 485	Oral epidemiology and biostatistics for dentist	
415502	ท.ช. 502	ฝึกปฏิบัติงานทันตกรรมชุมชน 1	3(0-9-0)
	DCOM 502	Community dentistry practice 1	
415603	ท.ช. 603	ฝึกปฏิบัติงานทันตกรรมชุมชน 2	3(0-9-0)
	DCOM 603	Community dentistry practice 2	
415686	ท.ช. 686	หลักการบริหารงานทันตสาธารณสุข 2	1(1-0-2)
	DCOM 686	Dental public health administration 2	
420281	ท.ว. 281	ทันตวัสดุ 1	1(1-0-2)
	DMAT 281	Dental materials 1	
420282	ท.ว. 282	ทันตวัสดุ 2	1(1-0-2)
	DMAT 282	Dental materials 2	

421281	ท.ปร. 281	ฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 1	1(1-0-2)
	DPRO 281	Basic complete denture 1	
421282	ท.ปร. 282	ฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 2	1(1-0-2)
	DPRO 282	Basic complete denture 2	
421291	ท.ปร. 291	ปฏิบัติการฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 1	1(0-3-1)
	DPRO 291	Laboratory practice in basic complete denture 1	
421292	ท.ปร. 292	ปฏิบัติการฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 2	2(0-6-0)
	DPRO 292	Laboratory practice In basic complete denture 2	
421385	ท.ปร. 385	ฟันเทียมบางส่วนถอดได้ 1	1(1-0-2)
	DPRO 385	Removable partial denture 1	
421386	ท.ปร. 386	ฟันเทียมบางส่วนถอดได้ 2	1(1-0-2)
	DPRO 386	Removable partial denture 2	
421395	ท.ปร. 395	ปฏิบัติการฟันเทียมบางส่วนถอดได้ 1	1(0-3-1)
	DPRO 395	Laboratory practice in removable partial denture 1	
421396	ท.ปร. 396	ปฏิบัติการฟันเทียมบางส่วนถอดได้ 2	1(0-3-1)
	DPRO 396	Laboratory practice in removable partial denture 2	
421402	ท.ปร. 402	ฝึกปฏิบัติการคลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ 1	2(0-6-0)
	DPRO 402	Practice in prosthodontics clinic 1	
421483	ท.ปร. 483	ฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 3	1(1-0-2)
	DPRO 483	Basic complete denture 3	
421503	ท.ปร. 503	ฝึกปฏิบัติการคลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ 2	2(0-6-0)
	DPRO 503	Practice in prosthodontics clinic 2	
421588	ท.ปร. 588	วิทยาการทางทันตกรรมประดิษฐ์	1(1-0-2)
	DPRO 588	Current concept in prosthodontics	
422381	ท.ชช. 381	ชีววิทยาช่องปาก	1(1-0-2)
	DOB 381	Oral biology	
423382	ท.บค. 382	ระบบการบดเคี้ยว	1(1-0-2)
	DOCC 382	Occlusion	
423491	ท.บค. 491	ปฏิบัติการระบบการบดเคี้ยว	1(0-3-3)
	DOCC 491	Laboratory practice in occlusion	
423581	ท.บค. 581	ความเจ็บปวดบริเวณใบหน้าและช่องปาก	2(2-0-4)
	DOCC 581	Orofacial pain	
424582	ท.รพ. 582	ทันตกรรมโรงพยาบาลและวิสัญญีวิทยาเบื้องต้น	1(1-0-2)
	DHOS 582	Hospital dentistry and basic anesthesiology	

424602	ท.รพ. 602	ฝึกปฏิบัติงานทันตกรรมโรงพยาบาล	1(0-3-0)
	DHOS 602	Practice in hospital dentistry	
425481	ท.วส. 481	ความรู้พื้นฐานทางการวิจัยสำหรับทันตแพทย์	1(1-0-2)
	DRS 481	Research methodology for dentistry	
425491	ท.วส. 491	การวางแผนโครงการวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์	1(0-3-1)
	DRS 491	Research project planning in dentistry	
425501	ท.วส. 501	ฝึกปฏิบัติงานวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์	1(0-3-0)
	DRS 501	Practice in dental research	
426602	ท.ทป. 602	คลินิกทันตกรรมพร้อมมูล	6(0-18-0)
	DGEN 602	Practice in comprehensive clinic	
426603	ท.ทป. 603	คลินิกการจัดการปัญหาเร่งด่วนทางทันตกรรม	1(0-3-0)
	DGEN 603	Practice in dental emergency clinic	
426671	ท.วส. 671	สัมมนาการจัดการปัญหาเร่งด่วนทางทันตกรรม	1(1-0-2)
	DSDE 671	Seminar in dental emergency	
426681	ท.ทป. 681	ทันตกรรมพร้อมมูล	1(1-0-2)
	DGEN 681	Comprehensive dentistry	
428281	ท.วฟ. 281	วิทยาโรคฟันผุ 1	1(1-0-2)
	DCAR 281	Cariology 1	
428282	ท.จพ. 282	จิตวิทยาและพฤติกรรมศาสตร์สำหรับทันตแพทย์	1(1-0-2)
	DPB 282	Psychology and behavioral sciences for dentistry	
428381	ท.กส. 381	การยศาสตร์และการจัดการความเสี่ยงในคลินิกทันตกรรม	1(1-0-2)
	DESM 381	Ergonomics and risk management in dental clinic	
428382	ท.วฟ. 382	วิทยาโรคฟันผุ 2	1(1-0-2)
	DCAR 382	Cariology 2	
428383	ท.จป. 383	การจัดการความเจ็บปวดและความกังวลทางทันตกรรม	2(2-0-4)
	DPAC 383	Pain and anxiety management in dentistry	
428581	ท.กจ. 581	กฎหมาย จรรยาบรรณ สำหรับวิชาชีพทันตแพทย์และนิติทันตวิทยา	1(1-0-2)
	DJF 581	Dental jurisprudence and forensic dentistry	
428582	ท.รท. 582	พื้นฐานทันตกรรมรากเทียม และนวัตกรรมในงานทันตกรรมบูรณะ	1(1-0-2)
	DBN 582	Basic implant dentistry and innovation in restorative dentistry	
428591	ท.วบ. 591	วางแผนการรักษาแบบบูรณาการ 1	1(0-3-0)
	DMTP 591	Multidisciplinary treatment planning 1	

428681	ท.ทส. 681	ทันตกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	1(1-0-2)
	DGD 681	Geriatric dentistry	
428692	ท.วบ. 692	วางแผนการรักษาแบบบูรณาการ 2	1(0-3-0)
	DMTP 692	Multidisciplinary treatment planning 2	

2.2.2 วิชาซีพีเลือก ไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต

Elective Courses

เลือกจากกระบวนวิชาต่อไปนี้

Select from the followings

401601	ท.ปว. 601	เทคนิคขั้นประยุกต์ในการรักษาทางปริทันต์	1(0-2-0)
	DPER 601	Advanced techniques in periodontal treatment	
402671	ท.จพ. 671	เส้นทางสู่การศึกษาทันตกรรมจัดฟัน	1(1-0-2)
	DORT 671	Crossroad to orthodontic education	
403691	ท.ร. 691	ภาพรังสีสำหรับงานทันตกรรมรากเทียม	1(1-0-2)
	DROE 691	Implant radiology	
404681	ท.คส. 681	วิทยาการสิ่งประดิษฐ์ทันตกรรมติดแน่นและทันตกรรมรากเทียม	1(1-0-2)
	DCRB 681	Current concept in fixed prosthesis and dental implants	
405681	ท.วอ. 681	เทคนิคขั้นประยุกต์ในงานรักษาลงรากฟัน	1(1-0-2)
	DEND 681	Advanced techniques in root canal treatment	
406691	ท.ทด. 691	ทันตกรรมหัตถการ รอยยิ้ม และแรงบันดาลใจ	1(0-3-0)
	DOPE 691	Operative dentistry, smile and inspiration	
408605	ท.ศช. 605	คลินิกผ่าตัดเล็กในช่องปาก	1(0-3-0)
	DOS 605	Minor oral surgery clinic	
412681	ท.สท. 681	ระบบสารสนเทศประยุกต์สำหรับทันตแพทยศาสตร์	1(1-0-2)
	DBIT 681	Applied information system for dentistry	
412682	ท.วช. 682	ชีวสารสนเทศศาสตร์สำหรับทันตแพทยศาสตร์	1(1-0-2)
	DMED 682	Bioinformatics for dentistry	
414603	ท.ด. 603	บทนำสู่วิชาซีพีทันตแพทย์สำหรับเด็ก	1(0-3-2)
	DPED 603	Introduction to pediatric dental profession	
415604	ท.ช. 604	ทันตกรรมสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ	1(0-3-0)
	DCOM 604	Dentistry for people with special needs	

415691	ท.ช. 691	สุนทรียศาสตร์และศิลปะในการดำรงชีวิตสำหรับ นักศึกษาทันตแพทย์	1(0-2-0)
	DCOM 691	Aesthetic and the art of living for dental student	
421681	ท.ปร. 681	การสร้างฟันเทียมทั้งปากให้แล้วเสร็จใน 3 ครั้ง	1(1-0-2)
	DPRO 681	Complete denture in 3 visits	
421687	ท.ปร. 687	รากฟันเทียมกับการรักษาทางทันตกรรมประดิษฐ์ ชนิดถอดได้	1(1-0-2)
	DPRO 687	Dental implant and removable prosthodontic treatment	
421696	ท.ปร. 696	ครอบฟันเพื่อรองรับฟันเทียมบางส่วนแบบถอดได้	1(0-3-1)
	DPRO 696	Surveyed crown	
428693	ท.อ. 693	สนทนาภาษาอังกฤษในคลินิกทันตกรรม	1(0-3-0)
	DEC 693	English conversation for dental clinic	

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6

หน่วยกิต

Free Elective

แผนการศึกษา
 ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

001101	ม.อ. 101 ENGL 101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 Fundamental English 1	3
001102	ม.อ. 102 ENGL 102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 Fundamental English 2	3
202145	ว.ชว. 145 BIOL 145	ชีววิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์ Biology for Dental Students	2
202146	ว.ชว. 146 BIOL 146	ปฏิบัติการชีววิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์ Biology Laboratory for Dental Students	1
207135	ว.ฟส. 135 PHYS 135	ฟิสิกส์สำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์ Physics for Dental Students	2
140104	ร.ท. 104 PG 104	การเป็นพลเมือง Citizenship	3
.....	.....	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม GE : Innovative Co-creator	3
.....	.....	วิชาศึกษาทั่วไปกลุ่มพลเมืองที่เข้มแข็ง GE : Active Citizen	3
.....	.....	วิชาเลือกเสรี Elective	3
รวม			23

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

001201	ม.อ. 201 ENGL 201	การอ่านเชิงวิเคราะห์และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ Critical Reading and Effective Writing	3
001226	ม.อ. 226 ENGL 226	ภาษาอังกฤษในบริบทวิทยาศาสตร์สุขภาพ English in Health Sciences Context	3
203154	ว.คม. 154 CHEM 154	เคมีพื้นฐานสำหรับนักวิทยาศาสตร์สุขภาพ Basic Chemistry for Health Science Students	2
203159	ว.คม. 159 CHEM 159	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐานสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ Basic Chemistry Laboratory for Health Science Students	1
428191	ท.พท. 191 DPD 191	การพัฒนาความเป็นวิชาชีพทันตแพทย์ 1 Dental Professionalism Development 1	1
261111	วศ.คพ. 111 CPE 111	อินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์ Internet and Online Community	3
.....	.....	วิชาศึกษาทั่วไปกลุ่มบุคคลผู้เรียนรู้ GE : Learner Person	6
.....	.....	วิชาเลือกเสรี Elective	3
<u>รวม</u>			<u>22</u>

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

301254	พ.กว. 254 ANAT 254	มหกายวิภาคศาสตร์สำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์ Gross Anatomy for Dental Students	3
321251	พ.สร. 251 PHSO 251	สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ Physiology for Dental Students	5
409281	ท.วภ. 281 DANA 281	ทันตกายวิภาคศาสตร์ Dental Anatomy	1
409292	ท.วภ. 292 DANA 292	ปฏิบัติการทางทันตกายวิภาคศาสตร์ Laboratory in Dental Anatomy	1
411281	ท.จว. 281 DHIS 281	จุลกายวิภาคศาสตร์ช่องปาก Oral Histology	2
411291	ท.จว. 291 DHIS 291	ปฏิบัติการจุลกายวิภาคศาสตร์ช่องปาก Laboratory Practice in Oral Histology	1
415291	ท.ช. 291 DCOM 291	แนวคิดพื้นฐานทางทันตกรรมชุมชน 1 Basic Principles of Community Dentistry 1	2
420281	ท.ว. 281 DMAT 281	ทันตวัสดุ 1 Dental Materials 1	1
421281	ท.ปร. 281 DPRO 281	ฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 1 Basic Complete Denture 1	1
421291	ท.ปร. 291 DPRO 291	ปฏิบัติการฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 1 Laboratory Practice in Basic Complete Denture 1	1
รวม			<u>18</u>

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

301252	พ.กว. 252 ANAT 252	จุลกายวิภาคศาสตร์สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ Microscopic Anatomy for Dental Students	3
301253	พ.กว. 253 ANAT 253	กายวิภาค ระบบประสาทและวิทยาเอ็มบริโอพื้นฐาน Basic Neuroanatomy and Embryology	3
303210	พ.ชค. 210 BCHM 210	ชีวเคมีทั่วไป General Biochemistry	3
303253	พ.ชค. 253 BCHM 253	ชีวเคมีคลินิกทางทันตแพทยศาสตร์ Clinical Biochemistry in Dentistry	2
401281	ท.ปว. 281 DPER 281	ปริทันตวิทยาพื้นฐาน Basic Periodontology	1
403281	ท.ร. 281 DROE 281	พื้นฐานทันตรังสีวิทยา 1 Basic Dental Roentgenology 1	1
406284	ท.ทล. 284 DOPE 284	พื้นฐานทางทันตกรรมหัตถการ 4 Basic Operative Dentistry 4	1
406294	ท.ทล. 294 DOPE 294	ปฏิบัติการทันตกรรมหัตถการ 4 Laboratory Practice in Operative Dentistry 4	1
420282	ท.ว. 282 DMAT 282	ทันตวัสดุ 2 Dental Materials 2	1
421282	ท.ปร. 282 DPRO 282	ฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 2 Basic Complete Denture 2	1
421292	ท.ปร. 292 DPRO 292	ปฏิบัติการฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 2 Laboratory Practice in Basic Complete Denture 2	2
428281	ท.วฟ. 281 DCAR 281	วิทยาโรคฟันผุ 1 Cariology 1	1
428282	ท.จพ. 282 DPB 282	จิตวิทยาและพฤติกรรมศาสตร์สำหรับทันตแพทย์ Psychology and Behavioral Sciences for Dentistry	1
รวม			<u>21</u>

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

311352	พ.จช. 352 MICR 352	จุลชีววิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ Microbiology for Dental Students	5
318351	พ.พย. 351 PATH 351	พยาธิวิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ Pathology for Dental Students	4
320351	พ.ภส. 351 PHCO 351	เภสัชวิทยาสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ Pharmacology for Dental Students	3
401382	ท.ปว. 382 DPER 382	ปริทันตวิทยา Periodontology	1
403382	ท.ร. 382 DROE 382	พื้นฐานทันตรังสี 2 Basic Dental Roentgenology 2	1
406385	ท.ทอ. 385 DOPE 385	พื้นฐานทางทันตกรรมหัตถการ 5 Basic Operative Dentistry 5	1
406395	ท.ทอ. 395 DOPE 395	ปฏิบัติการทันตกรรมหัตถการ 5 Laboratory Practice in Operative Dentistry 5	1
415383	ท.ช. 383 DCOM 383	แนวคิดพื้นฐานทางทันตกรรมชุมชน 2 Basic Principles of Community Dentistry 2	1
421385	ท.ปร. 385 DPRO 385	ฟันเทียมบางส่วนถอดได้ 1 Removable Partial Denture 1	1
421395	ท.ปร. 395 DPRO 395	ปฏิบัติการฟันเทียมบางส่วนถอดได้ 1 Laboratory Practice in Removable Partial Denture 1	1
423382	ท.บค. 382 DOCC 382	ระบบการบดเคี้ยว Occlusion	1
428382	ท.วฟ. 382 DCAR 382	วิทยาโรคฟันผุ 2 Cariology 2	1
รวม			21

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

401383	ท.ปว. 383 DPER 383	ปริทันต์บำบัด 1 Periodontal Treatment 1	1
401391	ท.ปว. 391 DPER 391	ปฏิบัติการปริทันต์วิทยา Laboratory Practice in Periodontics	1
403383	ท.ร. 383 DROE 383	การแปลผลภาพรังสีของรอยโรคในช่องปากและใบหน้า Radiographic Interpretation of Oral and Maxillofacial Diseases	2
406386	ท.ทอ. 386 DOPE 386	พื้นฐานทางทันตกรรมหัตถการ 6 Basic Operative Dentistry 6	1
406396	ท.ทอ. 396 DOPE 396	ปฏิบัติการทันตกรรมหัตถการ 6 Laboratory Practice in Operative Dentistry 6	1
408382	ท.ศช. 382 DOS 382	พื้นฐานศัลยศาสตร์ช่องปาก 1 Basic Oral Surgery 1	2
410381	ท.พ. 381 DDIA 381	พิเคราะห์โรคช่องปาก 1 Oral Diagnosis 1	1
413383	ท.พช. 383 DPAT 383	พยาธิวิทยาช่องปาก Oral Pathology	3
413391	ท.พช. 391 DPAT 391	ปฏิบัติการพยาธิวิทยาช่องปาก Laboratory Practice in Oral Pathology	1
415393	ท.ช. 393 DCOM 393	การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก Oral Health Promotion	2
421386	ท.ปร. 386 DPRO 386	ฟันเทียมบางส่วนถอดได้ 2 Removable Partial Denture 2	1
421396	ท.ปร. 396 DPRO 396	ปฏิบัติการฟันเทียมบางส่วนถอดได้ 2 Laboratory Practice in Removable Partial Denture 2	1
422381	ท.ชช. 381 DOB 381	ชีววิทยาช่องปาก Oral Biology	1
428381	ท.กส. 381 DESM 381	การยศาสตร์และการจัดการความเสี่ยงในคลินิกทันตกรรม Ergonomics and Risk Management in Dental Clinic	1
428383	ท.จป. 383 DPAC 383	การจัดการความเจ็บปวดและความกังวลทางทันตกรรม Pain and Anxiety Management in Dentistry	2
428392	ท.พท. 392 DPD 392	การพัฒนาความเป็นวิชาชีพทันตแพทย์ 2 Dental Professionalism Development 2	1
รวม			<u>22</u>

ชั้นปีที่ 4 ตลอดปีการศึกษา

401401	ท.ปว. 401 DPER 401	คลินิกปริทันตวิทยา 1 Clinical Practice in Periodontics 1	2
401484	ท.ปว. 484 DPER 484	ปริทันต์บำบัด 2 Periodontal Treatment 2	2
402482	ท.จพ. 482 DORT 482	การเจริญและพัฒนาการของกะโหลกศีรษะและใบหน้า Craniofacial Growth and Development	1
402483	ท.จพ. 483 DORT 483	ความผิดปกติของกะโหลกศีรษะและใบหน้า 1 Craniofacial Deformities 1	1
403401	ท.ร. 401 DROE 401	คลินิกทันตรังสี 1 Clinical Practice in Dental Roentgenology 1	1
404482	ท.คส. 482 DCRB 482	ครอบฟันและฟันเทียมชนิดติดแน่น 1 Crown and Bridge 1	2
404491	ท.คส. 491 DCRB 491	ปฏิบัติการครอบฟันและฟันเทียมชนิดติดแน่น Laboratory Practice in Crown and Bridge	2
405481	ท.วอ. 481 DEND 481	วิทยาเอ็นโดดอนต์ Endodontics	2
405491	ท.วอ. 491 DEND 491	ปฏิบัติการวิทยาเอ็นโดดอนต์ Laboratory Practice in Endodontics	1
406401	ท.ทล. 401 DOPE 401	คลินิกทันตกรรมหัตถการ Clinical Operative Dentistry	2
406485	ท.ทล. 485 DOPE 485	วิทยาการทางทันตกรรมหัตถการ Current Concept in Operative Dentistry	1
408402	ท.ศช. 402 DOS 402	ฝึกปฏิบัติการคลินิกศัลยศาสตร์ช่องปาก 1 Practice in Oral Surgery Clinic 1	1
408483	ท.ศช. 483 DOS 483	พื้นฐานศัลยศาสตร์ช่องปาก 2 Basic Oral Surgery 2	2
408484	ท.ศช. 484 DOS 484	โรคทางระบบและการจัดการทางทันตกรรม Systemic Diseases and Dental Management	3
408485	ท.ศช. 485 DOS 485	ภาวะฉุกเฉินทางอายุรศาสตร์ในคลินิกทันตกรรม Medical Emergencies in Dental Office	1

410401	ท.พ. 401 DDIA 401	คลินิกพิเคราะห์โรคช่องปาก 1 Clinical Practice in Oral Diagnosis 1	2
410482	ท.พ. 482 DDIA 482	พิเคราะห์โรคช่องปาก 2 Oral Diagnosis 2	1
414482	ท.ด. 482 DPED 482	พื้นฐานทันตกรรมสำหรับเด็ก Fundamental in Pediatric Dentistry	2
415484	ท.ช. 484 DCOM 484	ทันตกรรมป้องกัน Preventive Dentistry	1
415485	ท.ช. 485 DCOM 485	ระบาดวิทยาช่องปากและชีวสถิติสำหรับทันตแพทย์ Oral Epidemiology and Biostatistics for Dentist	2
421402	ท.ปร. 402 DPRO 402	ฝึกปฏิบัติคลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ 1 Practice in Prosthodontics Clinic 1	2
421483	ท.ปร. 483 DPRO 483	ฟันเทียมทั้งปากเบื้องต้น 3 Basic Complete Denture 3	1
423491	ท.บค. 491 DOCC 491	ปฏิบัติการระบบการบดเคี้ยว Laboratory Practice in Occlusion	1
425481	ท.วส. 481 DRS 481	ความรู้พื้นฐานทางการวิจัยสำหรับทันตแพทย์ Research Methodology for Dentistry	1
425491	ท.วส. 491 DRS 491	การวางแผนโครงการวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์ Research Project Planning in Dentistry	1
		รวม	38

ชั้นปีที่ 5 ตลอดปีการศึกษา

401502	ท.ปว. 502 DPER 502	คลินิกปริทันตวิทยา 2 Clinical Practice in Periodontics 2	2
402584	ท.จพ. 584 DORT 584	ความผิดปกติของกะโหลกศีรษะและใบหน้า 2 Craniofacial Deformities 2	2
402592	ท.จพ. 592 DORT 592	ปฏิบัติการทันตกรรมจัดฟันพื้นฐาน Basic Laboratory Practice in Orthodontics	1
403502	ท.ร. 502 DROE 502	คลินิกทันตรังสี 2 Clinical Practice in Dental Roentgenology 2	1
404582	ท.คส. 582 DCRB 582	ครอบฟันและฟันเทียมชนิดติดแน่น 2 Crown and Bridge 2	1
405501	ท.วอ. 501 DEND 501	คลินิกวิทยาเอ็นโดดอนต์ Clinical Endodontics	3
407501	ท.บ. 501 DRES 501	คลินิกทันตกรรมบูรณะ Clinical Restorative Dentistry	3
408503	ท.ศช. 503 DOS 503	ฝึกปฏิบัติการคลินิกศัลยกรรมช่องปาก 2 Practice in Oral Surgery Clinic 2	3
408586	ท.ศช. 586 DOS 586	การบาดเจ็บบริเวณช่องปาก ใบหน้า และกระดูกขากรรไกร เบื้องต้น Basic Oral and Maxillofacial Traumatology	1
410503	ท.พ. 503 DDIA 503	ฝึกปฏิบัติการคลินิกพีเคาะโรโรคช่องปาก 2 Practice in Oral Diagnosis Clinical 2	1
412582	ท.วช. 582 DMED 582	รอยโรคของเยื่อเมือกช่องปาก Oral Mucosal Lesions	1
414501	ท.ด. 501 DPED 501	คลินิกทันตกรรมสำหรับเด็ก 1 Clinical Practice in Pediatric Dentistry 1	1
415502	ท.ช. 502 DCOM 502	ฝึกปฏิบัติงานทันตกรรมชุมชน 1 Community Dentistry Practice 1	3
421503	ท.ปร. 503 DPRO 503	ฝึกปฏิบัติการคลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ 2 Practice in Prosthodontics Clinic 2	2
421588	ท.ปร. 588 DPRO 588	วิทยาการทางทันตกรรมประดิษฐ์ Current Concept in Prosthodontics	1
423581	ท.บค. 581 DOCC 581	ความเจ็บปวดบริเวณใบหน้าและช่องปาก Orofacial Pain	2

424582	ท.รพ. 582 DHOS 582	ทันตกรรมโรงพยาบาลและวิสัญญีวิทยาเบื้องต้น Hospital Dentistry and Basic Anesthesiology	1
425501	ท.วส. 501 DRS 501	ฝึกปฏิบัติงานวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์ Practice in Dental Research	1
428581	ท.กจ. 581 DJF 581	กฎหมาย จรรยาบรรณ สำหรับวิชาชีพทันตแพทย์ และนิติทันตวิทยา Dental Jurisprudence and Forensic Dentistry	1
428582	ท.รท. 582 DBN 582	พื้นฐานทันตกรรมรากเทียม และนวัตกรรมในงาน ทันตกรรมบูรณะ Basic Implant Dentistry and Innovation in Restorative Dentistry	1
428591	ท.วบ. 591 DMTP 591	วางแผนการรักษาแบบบูรณาการ 1 Multidisciplinary Treatment Planning 1	1
		รวม	33

ชั้นปีที่ 6 ตลอดปีการศึกษา

402601	ท.จพ. 601 DORT 601	คลินิกทันตกรรมจัดฟัน Clinical Practice in Orthodontics	2
404602	ท.คส. 602 DCRB 602	คลินิกครอบฟันและฟันเทียมชนิดติดแน่น 1 Clinical Practice in Crown and Bridge 1	1
407671	ท.บป. 671 DRP 671	สัมมนาทันตกรรมบูรณะและทันตกรรมประดิษฐ์ Seminar in Restorative Dentistry and Prosthodontics	1
408604	ท.ศช. 604 DOS 604	ฝึกปฏิบัติคลินิกศัลยศาสตร์ช่องปาก 3 Practice in Oral Surgery Clinic 3	2
412601	ท.วช. 601 DMED 601	คลินิกเวชศาสตร์ช่องปากและที่เอ็มดี Oral Medicine and TMD Clinics	1
414602	ท.ด. 602 DPED 602	คลินิกทันตกรรมสำหรับเด็ก 2 Clinical Practice in Pediatric Dentistry 2	3
415603	ท.ช. 603 DCOM 603	ฝึกปฏิบัติงานทันตกรรมชุมชน 2 Community Dentistry Practice 2	3
415686	ท.ช. 686 DCOM 686	หลักการบริหารงานทันตสาธารณสุข 2 Dental Public Health Administration 2	1
424602	ท.รพ. 602 DHOS 602	ฝึกปฏิบัติงานทันตกรรมโรงพยาบาล Practice in Hospital Dentistry	1
426602	ท.ทป. 602 DGEN 602	คลินิกทันตกรรมพร้อมมูล Practice in Comprehensive Clinic	6
426603	ท.ทป. 603 DPDE 603	คลินิกการจัดการปัญหาเร่งด่วนทางทันตกรรม Practice in Dental Emergency Clinic	1
426671	ท.วส. 671 DSDE 671	สัมมนาการจัดการปัญหาเร่งด่วนทางทันตกรรม Seminar in Dental Emergency	1
426681	ท.ทป. 681 DGEN 681	ทันตกรรมพร้อมมูล Comprehensive Dentistry	1
428681	ท.ทส. 681 DGD 681	ทันตกรรมสำหรับผู้สูงอายุ Geriatric Dentistry	1
428692	ท.วบ. 692 DMTP 692	วางแผนการรักษาแบบบูรณาการ 2 Multidisciplinary Treatment Planning 2	1
.....	.....	วิชาซีพีเลือก Elective Courses	1
รวม			27



สำนักงานเลขาธิการทันตแพทยสภา

ชั้น 6 อาคารสถาบันทันตกรรม ขอยิววานนท์โรด ถนนวิวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000/5.45
6th Floor Institute of Dentistry, Tiwanont Road, Nonthaburi 11000, Thailand
Tel: 0-2951-0420-1 Fax: 0-2951-0422 E-mail: dentalcouncil@dentalcouncil.or.th

เลขที่: ๐๔๔
วันที่: ๒๓/๑/๕๐

ที่ ทพ ๐๑๖. 5 / 2550

19 มกราคม 2550

เรื่อง ขอแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการทันตแพทยสภา

เรียน คณะภคิณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วที่ประชุมคณะกรรมการทันตแพทยสภา ครั้งที่ 8/2548 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2548
ครั้งที่ 7/2549 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2549 และครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2549 มีมติให้มีการขอ
ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ดำเนินการศึกษาจากคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยของรัฐ
และเอกชนในประเทศไทย โดยมีคั้งบังคับใช้กับนักศึกษาทันตแพทย์ที่เข้าศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2548
เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ทันตแพทย์ไพศาล กังวลกิจ)

เลขาธิการทันตแพทยสภา

งานธุรการ

โทร. 0 2951 0420-1

โทรสาร 0 2951 0422

- สำเนา -

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ฉบับที่ ๒)

ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาของมหาวิทยาลัยและประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับนักศึกษาทุกระดับการศึกษา จึงให้จัดปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ฉบับที่ ๒) ไว้ดังต่อไปนี้

สำหรับนักศึกษาทั่วไป ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

วันลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า	จันทร์ที่ ๓ - อาทิตย์ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า ของนักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๑๐ - อาทิตย์ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔
วันประกาศผลการลงทะเบียนล่วงหน้า	อังคารที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี รหัส ๖๔... สำหรับนักศึกษามัธยมศึกษา รหัส ๖๔... สำหรับนักศึกษามัธยมศึกษา รหัส ๖๔...	พุธที่ ๙ - เสาร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ (รอบที่ ๑) เสาร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (รอบที่ ๒) เสาร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่	เสาร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันทดสอบความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ	อาทิตย์ที่ ๑๓ - พุธที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันจัดกิจกรรมคณะ - วิทยาลัย	อาทิตย์ที่ ๑๓ - พุธที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สำหรับนักศึกษามัธยมศึกษา	อาทิตย์ที่ ๑๓ - พุธที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ศุกร์ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันลงทะเบียนกระบวนวิชานักศึกษาใหม่ รหัส ๖๔...	พฤหัสบดีที่ ๑๗ - ศุกร์ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันยกเลิกกระบวนวิชาที่ไม่ผ่านเงื่อนไข (Prerequisite)	ศุกร์ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา/ลงทะเบียน สำหรับนักศึกษาทุกระดับ	เสาร์ที่ ๑๙ - อาทิตย์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สำหรับนักศึกษามัธยมศึกษา	เสาร์ที่ ๑๙ มิถุนายน - ศุกร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จันทร์ที่ ๒๑ มิถุนายน - อังคารที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W	เสาร์ที่ ๑๙ มิถุนายน - ศุกร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน	จันทร์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารขอขยายเวลาการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ถึงบัณฑิตวิทยาลัย	จันทร์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

วันสุดท้ายของการส่งเอกสารอนุมัติการย้ายสาขาวิชา ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นขอการลงทะเบียนเรียนของ นักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๒๘ มิถุนายน - ศุกร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันประกาศผลสรุปการลงทะเบียน/เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา	อาทิตย์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	จันทร์ที่ ๕ - ศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันรายงานตัวนักศึกษาปริญญาตรีที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๕ - ศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W	จันทร์ที่ ๕ กรกฎาคม - ศุกร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔
วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับชั้น V หรือขอเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น V เป็นการวัดและประเมินผล สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๑๒ - ศุกร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	
- วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับชั้น V	จันทร์ที่ ๑๒ - ศุกร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- วันยื่นคำร้องขอเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น V เป็นการวัดและ ประเมินผล	จันทร์ที่ ๑๓ - ศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการลงทะเบียน/เพิ่ม/เปลี่ยนตอนกระบวนวิชาหลังกำหนด สำหรับนักศึกษาทุกระดับ ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	อังคารที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งลำดับชั้นแก้อักษรลำดับชั้น I ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	อังคารที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔
วันพ้นสถานภาพนักศึกษาของนักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนและ มิได้ลาพักการศึกษา	พุธที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งหลักฐานการอนุมัติเรื่องเทียบแทนกระบวนวิชา เพื่อการสำเร็จการศึกษาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์/IS ถึงบัณฑิตวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาปริญญาโท เข้าศึกษาภาคการศึกษาที่ ๑ รหัส ๖๒...	ศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก เข้าศึกษาภาคการศึกษาที่ ๑ รหัส ๖๑...	ศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
วันสอบกลางภาคการศึกษา (งดการสอน)	จันทร์ที่ ๑๖ - อาทิตย์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔
วันขอรับอักษรลำดับชั้น I	จันทร์ที่ ๔ - ศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการขอแก้ไขชื่อ-สกุล ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	ศุกร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการศึกษา	ศุกร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔
วันสอบไล่	จันทร์ที่ ๑๑ - อังคารที่ ๑๒, พุธที่ ๑๔ - พฤหัสบดีที่ ๑๕ - พุธที่ ๒๑ และอังคารที่ ๒๖ - ศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
วันแจ้งหนี้สินทางระบบ Internet	ศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม - พุธที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งลำดับชั้นแก้อักษรลำดับชั้น P สำหรับนักศึกษารหัสก่อน ๕๓...	ศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
สำหรับนักศึกษารหัส ๕๓... เป็นต้นไป	ศุกร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการลาออกถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยได้รับอักษรลำดับชั้น W สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	พฤหัสบดีที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการลาออกจากการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	พฤหัสบดีที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษา	ศุกร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

วันประกาศผลการศึกษา
วันที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา

จันทร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
พุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔

วันลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า	จันทร์ที่ ๑๓ - อาทิตย์ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๔
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า ของนักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๒๐ - อาทิตย์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๔
วันประกาศผลการลงทะเบียนล่วงหน้า	อังคารที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔
วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษามัธยมศึกษา รหัส ๖๔...	พุธที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา/ลงทะเบียน สำหรับนักศึกษาทุกระดับ	เสาร์ที่ ๖ - อาทิตย์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษามัธยมศึกษา	เสาร์ที่ ๖ - ศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W	จันทร์ที่ ๘ พฤศจิกายน - อังคารที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
วันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน	เสาร์ที่ ๖ - ศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารขอขยายเวลาการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ถึงบัณฑิตวิทยาลัย	จันทร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันยกเลิกกระบวนวิชาที่ไม่ผ่านเงื่อนไข (Prerequisite)	พุธที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารอนุมัติการย้ายสาขาวิชา ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียนของ นักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๑๕ - ศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันประกาศผลสรุปการลงทะเบียน/เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา	อาทิตย์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	จันทร์ที่ ๒๒ - ศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันรายงานตัวนักศึกษาปริญญาตรีที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๒๒ - อาทิตย์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W	จันทร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ศุกร์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕
วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับชั้น V หรือขอเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น V เป็นการวัดและประเมินผล สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔
สำหรับกระบวนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา	จันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔
- วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับชั้น V	จันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔
- วันยื่นคำร้องขอเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น V เป็นการวัดและ ประเมินผล	จันทร์ที่ ๓๑ มกราคม - ศุกร์ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการลงทะเบียน/เพิ่ม/เปลี่ยนตอนกระบวนวิชาหลังกำหนด สำหรับนักศึกษาทุกระดับ ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษาของนักศึกษามัธยมศึกษา	อังคารที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งลำดับชั้นแก้อักษรลำดับชั้น I ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	อังคารที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
สำหรับกระบวนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา	ศุกร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วันพ้นสถานภาพนักศึกษาของนักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนและ มิได้ลาพักการศึกษา	พุธที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งหลักฐานการอนุมัติเรื่องเทียบแทนกระบวนวิชา เพื่อการสำเร็จการศึกษาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
วันสุดท้ายของการส่งหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์/IS ถึงบัณฑิตวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาปริญญาโท เข้าศึกษาภาคการศึกษาที่ ๒ รหัส ๖๒...	อังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕
สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก เข้าศึกษาภาคการศึกษาที่ ๒ รหัส ๖๑..	อังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕
วันสอบกลางภาคการศึกษา (งดการสอบ)	อังคารที่ ๔ - จันทร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕
วันขอรับอักษรลำดับชั้น I	จันทร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - อาทิตย์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการขอแก้ไขชื่อ-สกุล ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
วันสอบไล่	จันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - อาทิตย์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕
วันแจ้งหนี้สินทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๑๔ - ศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการส่งลำดับชั้นแก้อักษรลำดับชั้น P สำหรับนักศึกษารหัสก่อน ๕๓...	อาทิตย์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕
สำหรับนักศึกษารหัส ๕๓... เป็นต้นไป	อังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕
วันเปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการลาออกถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยได้รับอักษรลำดับชั้น W สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการลาออกจากการเป็นนักศึกษบัณฑิตศึกษา	จันทร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษา	อังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕
วันประกาศผลการศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕
วันที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา	พุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕

ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๔

วันลงทะเบียนเรียน	จันทร์ที่ ๒๘ มีนาคม - ศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕
วันยกเลิกกระบวนวิชาที่ไม่ผ่านเงื่อนไข (Prerequisite)	เสาร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๕
วันประกาศผลการลงทะเบียนล่วงหน้า	อาทิตย์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕
วันเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา/ลงทะเบียน สำหรับนักศึกษาทุกระดับ	จันทร์ที่ ๔ - อาทิตย์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕
วันลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๑๑ - ศุกร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕
สำหรับนักศึกษบัณฑิตศึกษา	จันทร์ที่ ๑๘ เมษายน - ศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันถอนกระบวนวิชาโดยมิได้รับอักษรลำดับชั้น W	จันทร์ที่ ๑๑ - ศุกร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕
วันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน	จันทร์ที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียนของ นักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๑๘ - ศุกร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารอนุมัติการย้ายสาขาวิชา ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕
วันประกาศผลสรุปการลงทะเบียน/เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา	อาทิตย์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕
วันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	จันทร์ที่ ๒๕ - ศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

วันรายงานตัวนักศึกษาปริญญาตรีที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๒๕ - ศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕
วันถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W	จันทร์ที่ ๒๕ เมษายน - ศุกร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับชั้น V หรือขอเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น V เป็นการวัดและประเมินผล	
สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๒ และอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	
- วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับชั้น V	จันทร์ที่ ๒ และอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
- วันยื่นคำร้องขอเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น V เป็นการวัดและประเมินผล	จันทร์ที่ ๙ - ศุกร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการลงทะเบียน/เพิ่ม/เปลี่ยนตอนกระบวนวิชาหลังกำหนด	
สำหรับนักศึกษาทุกระดับ ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการส่งหลักฐานการอนุมัติเรื่องเทียบแทนกระบวนวิชา	
เพื่อการสำเร็จการศึกษาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการส่งลำดับชั้นแก้อักษรลำดับชั้น I ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	
สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	อังคารที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	ศุกร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันขอรับอักษรลำดับชั้น I	จันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม - พฤหัสบดีที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการขอแก้ไขชื่อ-สกุล ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี	
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันสอบไล่	จันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม - พฤหัสบดีที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
วันแจ้งหนี้สินทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๖ - พฤหัสบดีที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕
วันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา	ศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการลาออกถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	
โดยได้รับอักษรลำดับชั้น W สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการลาออกจากการเป็นนักศึกษบัณฑิตศึกษา	จันทร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕
วันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษา	อังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
วันประกาศผลการศึกษา	พฤหัสบดีที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕
วันที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา	พุธที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

การบริการด้านทุนการศึกษา กรอ. กยศ. และการกู้ยืมเงินสำหรับนักศึกษาทันตแพทยศาสตร์

คณะทันตแพทยศาสตร์ มีทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ที่มีผลการเรียนดีมีความประพฤติเรียบร้อย แต่ขาดแคลนด้านทุนทรัพย์ ปีละประมาณ 600,000 บาท โดยจัดสรรเป็นทุนๆ ละ 5,000 – 36,000 บาท จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ เงินกองทุนหมอเจ้าฟ้า เงินบริจาคจากเอกชน มูลนิธิ และกองทุนต่างๆ รวมถึงการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กรอ. และกยศ.)

ทั้งนี้ นักศึกษาที่ประสงค์จะสมัครขอรับทุนการศึกษา, การกู้ยืมเงิน ให้ติดต่อสอบถามได้ที่งานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ หมายเลขโทรศัพท์ 053-944477 หรือติดตามการประกาศรับสมัครบนเว็บไซต์ของคณะฯ

การบริการด้านห้องสมุด

ห้องสมุดคณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นแหล่งจัดหา จัดระบบ บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศสาขาทันตแพทยศาสตร์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การเรียนการสอน และการค้นคว้าวิจัย ของนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรภายในคณะทันตแพทยศาสตร์

ทรัพยากรสารสนเทศ ที่มีให้บริการ ประกอบด้วย

1. วัสดุสิ่งตีพิมพ์ ได้แก่ หนังสือตำรา วารสาร หนังสือพิมพ์
2. วัสดุไม่ตีพิมพ์ ได้แก่ โสตทัศนวัสดุ
3. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

บริการของห้องสมุด มีดังนี้ :

บริการการอ่าน บริการวารสารและหนังสือพิมพ์ บริการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ บริการยืมระหว่างห้องสมุด บริการโสตทัศนวัสดุ บริการยืม-คืน บริการหนังสือสำรอง บริการหนังสือใหม่ บริการสำเนา สารบัญวารสาร บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า และบริการขนส่งเอกสารระหว่างห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Document Delivery : DD) และบริการเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN Service) ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตผ่านระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และเครือข่ายของคณะทันตแพทยศาสตร์จาก Notebook ได้ภายในพื้นที่ห้องสมุด

ผู้ใช้สามารถใช้บริการ ผ่านทาง เว็บไซต์ห้องสมุดได้ที่ <http://www.dent.cmu.ac.th/thai/library/web/>

ห้องสมุดเปิดบริการ	วันจันทร์-ศุกร์	เวลา 08.30-21.30 น.
	วันเสาร์-อาทิตย์	เวลา 08.30-16.30 น.
ช่วงปิดภาคการศึกษา เปิดบริการ	วันจันทร์-ศุกร์	เวลา 08.30-16.30 น.

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ว่าด้วยการศึกษาเพื่อปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
และปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์
พ.ศ. ๒๕๖๑**

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ รวมทั้งมีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕(๓)และ(๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และโดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาเพื่อปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หรือปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ที่มีความกล่าวไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับฉบับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“คณะ” หมายความว่า คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองมาตรฐานการศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“คณะกรรมการบริหารประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อ ๕ คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษา

๕.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และไม่เป็นโรคหรือภาวะอันเป็นอุปสรรคในการศึกษาและการประกอบวิชาชีพทันตกรรม

๕.๒ นักศึกษาที่โอนย้ายจากสถาบันอุดมศึกษา ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๕.๑ และได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาเดิม ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๕.๓ นักศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา

๕.๔ เงื่อนไขเพิ่มเติมอื่นๆ ตามที่คณะกำหนด โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

๖.๑ มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ เข้าเป็นนักศึกษาเป็นคราวๆ ไป ตามระเบียบ หรือ ประกาศของมหาวิทยาลัย

๖.๒ มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาตามนโยบายของสภา มหาวิทยาลัยหรือรัฐบาล

ข้อ ๗ ประเภทของนักศึกษา

๗.๑ นักศึกษาเต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา

๗.๒ นักศึกษาสมทบ หมายถึง นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียน ภาระบวณวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย หรือทำการวิจัย โดยไม่มีสิทธิ์รับปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การรับโอนนักศึกษา

๘.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันอุดมศึกษา ต่างประเทศเข้าเป็นนักศึกษาได้ โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีภาระบวณวิชาที่ได้เรียนมาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมเทียบได้กับภาระบวณวิชา ในมหาวิทยาลัยตามแผนการศึกษาของสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ โดยได้เป็นหน่วยกิตสะสม ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วย กิต และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยของภาระบวณวิชาที่เทียบโอนทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ การเทียบโอนหน่วยกิตให้ นำ ความตามข้อ ๙ มาใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ต้องมีจำนวนหน่วยกิตที่เรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวน หน่วยกิตรวมทั้งหมดของหลักสูตร และระยะเวลาการศึกษาต้องไม่เกิน ๒ เท่าของแผนการศึกษา โดยนับตั้งแต่ภาค การศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนด และติดต่อขอให้ สถาบันอุดมศึกษาเดิมจัดส่งระเบียบผลการเรียน และรายละเอียดเนื้อหาภาระบวณวิชาที่ได้เรียนไปแล้วมายัง มหาวิทยาลัยโดยตรง โดยส่งถึงมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่นักศึกษาประสงค์จะโอน มาเรียน

(๓) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ทั้งนี้ จำนวนรับนักศึกษาและการรับโอนให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะประกาศไว้

๘.๒ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ

๙.๑ การโอนหน่วยกิตภาระบวณวิชาของมหาวิทยาลัยหรือการเทียบโอนหน่วยกิตจาก สถาบันอุดมศึกษา และสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๙.๒ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาโอน หรือเทียบโอนภาระบวณวิชาที่เรียนมา โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารประจำคณะ

๙.๓ กระบวนวิชาที่จะเทียบโอนหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อการสำเร็จการศึกษาได้ ต้องมีเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับเดียวกันกับกระบวนวิชาของมหาวิทยาลัย และจะต้องมีผลการเรียนเทียบได้ ไม่ต่ำกว่าอักษรลำดับชั้น C หรือ S หรือ CX ตามเกณฑ์การบันทึกผลในกรณีกระบวนวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน หรืออักษรลำดับชั้น CE, CP, CS, และ CT ตามเกณฑ์การบันทึกผลในกรณีได้รับการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

๙.๔ กระบวนวิชาที่จะโอนหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ ต้องเป็นกระบวนวิชาเดิมที่เคยศึกษาไว้ไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนกระบวนวิชานั้น กระบวนวิชาที่ได้รับอนุมัติให้โอนหรือเทียบโอนให้บันทึกผลการเรียนเป็นอักษรลำดับชั้น CX

อักษรลำดับชั้น C, S, CE, CP, CS, CT และ CX มีความหมายตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๑๖.๔

ข้อ ๑๐ การศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

๑๐.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับนักศึกษาตามความเห็นชอบของคณะ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศที่คณะกำหนด

๑๐.๒ การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาของปีการศึกษาที่นักศึกษาประสงค์จะมาเรียน

๑๐.๓ การโอนหรือการเทียบโอนหน่วยกิต

(๑) กระบวนวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งหมดในปริญญาเดิม จะได้รับพิจารณาโอนหรือเทียบโอนเฉพาะเท่าที่ใช้ได้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชาใหม่ กระบวนวิชาที่โอนหรือเทียบโอนหน่วยกิตไม่ได้ให้ตัดออก

(๒) การโอนหรือเทียบโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกและผู้ที่ได้รับคัดเลือกตามข้อ ๖ ข้อ ๘ และข้อ ๑๐ ให้รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมด้วยหลักฐานต่าง ๆ ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะแล้ว สามารถรับรองตนเองได้โดยไม่จำเป็นต้องมีผู้ปกครองรับรอง

๑๑.๒ ผู้ที่ไม่มารายงานตัวภายใน ๑๐ วันทำการ นับจากวันสุดท้ายที่กำหนดให้รายงานตัว ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๒ ระบบการศึกษา

มหาวิทยาลัยยึดหลักว่านักศึกษาทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และนักศึกษามีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มหาวิทยาลัยใช้ระบบสหวิทยาการโดยให้คณะ ภาควิชาหรือสำนักวิชาที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใดให้การศึกษาในสาขาวิชานั้นแก่นักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัย สาขาวิชาหนึ่งๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยหลายกระบวนวิชา

๑๒.๑ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษา ๒ รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๑) การศึกษาในระบบเป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

(๒) การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ คักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้ อื่นๆ สำหรับจำนวนหน่วยกิตและปริมาณการเรียนรู้ของแต่ละกระบวนวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ มหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค หรือระบบหน่วยการศึกษา (module) หรือระบบการศึกษา ตลอดปีการศึกษา

(๑) ระบบทวิภาค คือ ระบบที่แบ่งการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษาออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา ปกติ มีระยะเวลาการศึกษาภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษา ไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๖ สัปดาห์ โดยจัดจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละกระบวนวิชาให้เท่ากับภาค การศึกษาปกติ

ทั้งนี้ อาจมีภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาบังคับ สำหรับหลักสูตรที่กำหนดแผนการศึกษาในภาคฤดู ร้อน

ในกรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใดประกอบด้วยกระบวนวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อ การฝึกงาน หรือฝึกภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา หรือโครงการ หรือกรณีศึกษา การบริหารและการจัดการกระบวน วิชาานั้น ไม่ถือเป็นภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน แต่ให้ถือเสมือนว่าเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

(๒) ระบบหน่วยการศึกษา คือ ระบบที่แบ่งช่วงการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตาม หัวข้อการศึกษา โดยมีปริมาณการเรียนรู้ จำนวนชั่วโมง และจำนวนหน่วยกิต เทียบเท่ากับเกณฑ์กลางของระบบ ทวิภาค

(๓) ระบบการศึกษาตลอดปีการศึกษา ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓๖ สัปดาห์ โดย มีระยะเวลาเริ่มต้นการศึกษา ระยะเวลาการศึกษา และการสิ้นสุดการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๑๒.๓ การจัดระบบการศึกษา

(๑) ชั้นปีที่ ๑ ,๒ และ ๓ จัดการศึกษาตามระบบทวิภาค และ/หรือระบบหน่วยการศึกษา ตามความเหมาะสม ตามข้อ ๑๒.๒ (๑) และ ๑๒.๒ (๒)

(๒) ชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ จัดการศึกษาตามระบบการศึกษาตลอดปีการศึกษาและ/หรือ ระบบหน่วยการศึกษา ตามข้อ ๑๒.๒ (๒) และ (๓)

๑๒.๔ มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิตในการดำเนินการศึกษา จำนวนหน่วยกิตบ่งถึงปริมาณ การศึกษาของแต่ละกระบวนวิชา การกำหนดหน่วยกิตกระบวนวิชาให้เทียบเกณฑ์กลางของระบบทวิภาค ดังนี้

(๑) การเรียนการสอนภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

(๒) การเรียนการสอนภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองหรือปฏิบัติการ ๒-๓ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาปกติ ระหว่าง ๓๐-๔๕ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกปฏิบัติ การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา ที่ใช้เวลาฝึก ๓- ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาปกติ ระหว่าง ๔๕-๙๐ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วย กิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ตลอดภาคการศึกษาปกติ ระหว่าง ๔๕-๙๐ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

(๕) ในระบบการศึกษาตลอดปีการศึกษา การกำหนดหน่วยกิตของแต่ละกระบวนวิชานำ
เกณฑ์ตามข้อ ๑๒.๔(๑), (๒), (๓) และ (๔) มาใช้โดยอนุโลม

(๖) ในกรณีที่ไม่สามารถใช้เกณฑ์ตามข้อ ๑๒.๓ (๑), (๒), (๓) และ (๔) ได้
มหาวิทยาลัยอาจกำหนดจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเรียนการสอน หรือการฝึกปฏิบัติ หรือการจัดการศึกษาในรูปแบบ
ต่างๆ เพื่อให้ได้ปริมาณการเรียนรู้ตามหน่วยกิตที่เหมาะสม

๑๒.๕ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน สำหรับการลงทะเบียนบางกระบวนวิชา
เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนกระบวนวิชานั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ กระบวนวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสกระบวนวิชา และชื่อกระบวนวิชากำกับไว้

๑๒.๗ รหัสกระบวนวิชาประกอบด้วยชื่อย่อของสาขาวิชาไม่เกิน ๔ ตัวอักษร และเลขประจำ
กระบวนวิชา เลขประจำกระบวนวิชาประกอบด้วยเลข ๓ หลัก โดยเลขตัวแรก (หลักร้อย) แสดงถึงระดับของกระบวน
วิชา ดังนี้

"๑" แสดงถึงกระบวนวิชาในระดับปีที่ ๑

"๒" แสดงถึงกระบวนวิชาในระดับปีที่ ๒

"๓" แสดงถึงกระบวนวิชาในระดับปีที่ ๓

"๔" แสดงถึงกระบวนวิชาในระดับปีที่ ๔

"๕" แสดงถึงกระบวนวิชาในระดับปีที่ ๕

"๖" แสดงถึงกระบวนวิชาในระดับปีที่ ๖

๑๒.๘ ในกรณีที่ปิดสอนกระบวนวิชาใด ๆ ให้คณะตรวจสอบจนแน่ใจว่าไม่มีนักศึกษาตกค้างที่จะ
ลงทะเบียนในกระบวนวิชานั้น และให้คงรหัสกระบวนวิชานั้นไว้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี

ข้อ ๑๓ หลักสูตรสาขาวิชา

๑๓.๑ หลักสูตรสาขาวิชาเพื่อปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอใช้หลักสูตรปรับปรุง ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเสนอ
คณบดีพิจารณาอนุมัติการขอใช้หลักสูตรปรับปรุงดังกล่าว

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียน

๑๔.๑ การลงทะเบียนกระบวนวิชา

มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนกระบวนวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยคณะจัด
อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาเพื่อทำหน้าที่แนะนำและให้คำปรึกษา ตลอดจนแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับ
แผนการศึกษาและเป็นไปตามเอกัตภาพของแต่ละบุคคล และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

(๑) การลงทะเบียนกระบวนวิชา ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย หาก
นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบว่าด้วยค่าธรรมเนียม
การศึกษา

(๒) การลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนด

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยจะยกเลิกสิทธิ์การลงทะเบียนกระบวนวิชาในภาคการศึกษานั้น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ ให้กระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากวันสุดท้ายของ กำหนดการลงทะเบียน หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยจะยกเลิกสิทธิ์การลงทะเบียนกระบวนวิชาใน ปีการศึกษานั้น ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่งให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติเป็นรายๆ ไป

(๓) การลงทะเบียนกระบวนวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ และ มหาวิทยาลัยได้รับหลักฐานครบถ้วนแล้ว

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นการขอรับคืนค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๔) กระบวนวิชาใดที่เคยได้อักษรลำดับชั้น C หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า หรือเคยได้รับ ลำดับชั้น S, CE, CP, CS, CT และ CX จะลงทะเบียนกระบวนวิชานั้นหรือกระบวนวิชาที่มีเนื้อหาเทียบเท่ากันซ้ำอีก ไม่ได้ หากมีการลงทะเบียนซ้ำให้ถือเป็นการลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข

เว้นแต่กรณีที่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น C หรือ C+ ในกระบวนวิชาในสาขาวิชาเอกจะ ลงทะเบียนกระบวนวิชาดังกล่าวซ้ำอีกก็ได้

(๕) กระบวนวิชาใดที่ได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P นักศึกษาต้องไม่ลงทะเบียนกระบวน วิชาซ้ำอีก

นักศึกษาชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ ที่ต้องเรียนหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม ตามที่คณะกำหนด สำหรับแต่ละคนแต่ละชั้นปี ไม่ต้องลงทะเบียนกระบวนวิชา แต่ต้องมารายงานตัวต่ออาจารย์ผู้สอนตามประกาศของ คณะ หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดดังกล่าว คณะจะยกเลิกสิทธิ์การเรียน หรือการปฏิบัติงานเพิ่มเติม

(๖) จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนกระบวนวิชา

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ ในแต่ละภาคการศึกษาปกตินักศึกษาจะต้องลงทะเบียน กระบวนวิชาไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต

นักศึกษาชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ ต้องลงทะเบียนทุกกระบวนวิชาที่ปรากฏในแผน การศึกษา สำหรับภาคฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนกระบวนวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๗) ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนกระบวนวิชาตามข้อ ๑๔.๑ (๖) ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นเป็นรายๆ ไป

(๘) การลงทะเบียนกระบวนวิชาสหกิจศึกษา หรือกระบวนวิชาที่มีลักษณะการฝึกวิชาชีพ หรือการฝึกงานที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ให้มีจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของ หลักสูตรสาขาวิชานั้น

(๙) นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษากระบวนวิชาใดๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ได้ หากอาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชาหรือสำนักวิชาที่กระบวนวิชานั้นสังกัดยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรโดย ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาจะได้รับอักษรลำดับชั้น

V

หากนักศึกษาลงทะเบียนครบวงวิชาเพื่อขอรับอักษรลำดับชั้น V แล้ว ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงเพื่อขอรับการวัดและประเมินผลเป็นอักษรลำดับชั้นที่มีการนำมาคิดค่าลำดับชั้นหรืออักษรลำดับชั้น S หรือ U ให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ครบวงวิชาใดที่นักศึกษาเคยลงทะเบียนและได้อักษรลำดับชั้น V นักศึกษาจะลงทะเบียนครบวงวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้ หากมีการลงทะเบียนครบวงวิชานั้นซ้ำ ให้ถือเป็นการลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ยกเว้นกรณีย้ายสาขาวิชา และครบวงวิชานั้นเป็นครบวงวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่

(๑๐) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และครบวงวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษรลำดับชั้น W

(๑๑) กรณีที่ได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P และประสงค์จะขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้เป็นอักษรลำดับชั้นที่สมบูรณ์ แต่ไม่ประสงค์จะลงทะเบียนครบวงวิชาอื่น ให้นักศึกษาลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

อักษรลำดับชั้นมีความหมายตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๑๖.๔

๑๔.๒ การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนครบวงวิชาใด ๆ แต่ในภาคการศึกษานั้นประสงค์จะใช้บริการของมหาวิทยาลัยในการศึกษาค้นคว้าหรือทำกิจกรรมอื่นใด ให้ดำเนินการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการและชำระค่าธรรมเนียมเพื่อใช้บริการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๔.๓ การลงทะเบียนของนักศึกษาสมทบ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การเพิ่มและการถอนครบวงวิชา

๑๕.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๕.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ ต้องลงทะเบียนเรียนครบวงวิชาตามที่ปรากฏในแผนการศึกษาของแต่ละชั้นปี ไม่สามารถเพิ่มและ/หรือถอนบางครบวงวิชาได้ เว้นแต่จะถอนทุกครบวงวิชา

กรณีมีเหตุจำเป็นต้องเพิ่มและ/หรือถอนบางครบวงวิชา ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และให้เสนอหลักฐานการอนุมัตินั้นต่อมหาวิทยาลัยด้วย

ทั้งนี้การเพิ่มและ/หรือถอนครบวงวิชาข้างต้นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาในครบวงวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง เมื่อได้ทำการประเมินผลการศึกษาครบวงวิชาใดเป็นครั้งสุดท้ายแล้วให้ถือว่าการเรียนครบวงวิชานั้นสิ้นสุดลง

๑๖.๒ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละครบวงวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในครบวงวิชานั้น ทั้งนี้เว้นแต่อาจารย์ผู้สอนจะพิจารณาให้มีสิทธิ์นั้น

ผู้ไม่มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลตามวรรคแรกจะได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U เว้นแต่ได้ถอนครบวงวิชาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๓ มหาวิทยาลัยใช้อักษรลำดับชั้นและค่าลำดับชั้นในการวัดและประเมินผลการศึกษาในแต่ละครบวงวิชา โดยแบ่งการกำหนดอักษรลำดับชั้นเป็น ๓ กลุ่ม คือ อักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้นอักษรลำดับชั้นที่ไม่มีค่าลำดับชั้น และอักษรลำดับชั้นที่การวัดประเมินผลยังไม่สิ้นสุด

๑๖.๔ อักษรลำดับชั้น ความหมาย และค่าลำดับชั้น

(๑) อักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น ให้กำหนดดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย	ค่าลำดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (EXCELLENT)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (VERY GOOD)	๓.๕๐
B	ดี (GOOD)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (FAIRLY GOOD)	๒.๕๐
C	พอใช้ (FAIR)	๒.๐๐
D+	อ่อน (POOR)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (VERY POOR)	๑.๐๐
F	ตก (FAILED)	๐.๐๐

(๒) อักษรลำดับชั้นที่ไม่มีค่าลำดับชั้น ให้กำหนดดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (SATISFACTORY)
U	ไม่เป็นที่พอใจ (UNSATISFACTORY)
V	เข้าร่วมศึกษา (VISITING)
W	ถอนกระบวนวิชา (WITHDRAWN)
CE	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ (CREDITS FROM EXAMINATION)
CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (CREDITS FROM PORTFOLIO)
CS	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน (CREDITS FROM STANDARDIZED TESTS)
CT	หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ (CREDITS FROM TRAINING)
CX	หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน (CREDITS FROM EXEMPTION)

(๓) อักษรลำดับชั้นที่การวัดและประเมินผลยังไม่สิ้นสุด ให้กำหนดดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย
I	การวัดผลยังไม่สิ้นสุด (INCOMPLETE)
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (IN PROGRESS)

๑๖.๕ อักษรลำดับชั้น I แสดงว่านักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดและประเมินผลในกระบวนวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ โดยนักศึกษาต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลความจำเป็น ทั้งนี้ การให้อักษรลำดับชั้น I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากคณบดีที่กระบวนวิชานั้นสังกัด

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ จะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษรลำดับชั้น I ให้สมบูรณ์ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อนถัดไป ที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาหรือลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ จะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น I ให้สมบูรณ์ภายในเวลาที่คณะกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น I เป็นอักษรลำดับชั้น F หรือ U

เว้นแต่ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใด อักษรลำดับชั้น I จะไม่ได้รับการวัดและประเมินผล

๑๖.๖ อักษรลำดับชั้น P แสดงว่า กระบวนวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน โดยให้ใช้เฉพาะกระบวนวิชาฝึกงาน ฝึกภาคสนาม การทำโครงการ หรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

อักษรลำดับชั้น P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ จะต้องได้รับการวัดและประเมินผล ไม่เกินวันส่ง ผลการศึกษา ภายใน ๑ ภาคการศึกษาปกติถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาหรือลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ จะต้องได้รับการวัดและประเมินผล ไม่เกินวันส่ง ผลการศึกษาของปีการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาหรือลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น P เป็นอักษรลำดับชั้น F หรือ U

เว้นแต่ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป หรือปีการศึกษาถัดไป อักษรลำดับชั้น P จะไม่ได้รับการวัดและประเมินผล

๑๖.๗ อักษรลำดับชั้น V แสดงว่า นักศึกษาได้ลงทะเบียนกระบวนวิชาในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา โดยไม่ต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลในกระบวนวิชานั้น ตามข้อ ๑๔.๑ (๗) แต่ต้องมีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด หากเวลาเรียนไม่ครบตามที่กำหนดหรือนักศึกษาไม่ปฏิบัติตาม ข้อกำหนด สำหรับการเรียนการสอนในกระบวนวิชานั้น อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น V เป็น W

๑๖.๘ อักษรลำดับชั้น W แสดงว่า

(๑) การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ ตามข้อ ๑๔.๑ (๑๐)

(๒) การเรียนไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ตามข้อ ๑๖.๗

(๓) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๔) นักศึกษาลาออกก่อนวันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษาประจำภาคการศึกษานั้น หรือตายก่อนการวัดประเมินผลครั้งสุดท้าย

(๕) นักศึกษาถอนกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนภายในระยะเวลาการถอนกระบวนวิชาตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นักศึกษาถอนทุกกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการถอนกระบวนวิชา

(๗) นักศึกษาได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P และมีได้รับการวัดและประเมินผลให้เสร็จสิ้นก่อนการยื่นใบลาออกจากการเป็นนักศึกษา

๑๖.๙ อักษรลำดับชั้น S และ U ใช้สำหรับกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษรลำดับชั้น S และ U

๑๖.๑๐ อักษรลำดับชั้น CE, CP, CS, และ CT ใช้เฉพาะบางกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

๑๖.๑๑ อักษรลำดับชั้น CX ใช้เฉพาะบางกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ได้รับการยกเว้นการเรียน

๑๖.๑๒ อักษรลำดับชั้น S, U, I, P, V, W, CE, CP, CS, CT และ CX จะไม่ถูกนำมาคำนวณ หาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย (Grade Point Average, GPA)

๑๖.๑๓ การนับหน่วยกิตสะสม เพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๑) กระบวนวิชาที่นักศึกษาได้อักษรลำดับชั้น A, B+, B, C+, C, D+, D หรือ S, CE, CP, CS, CT และ CX เท่านั้น จึงจะนับหน่วยกิตของกระบวนวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษา

(๒) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้หน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว และให้นับเฉพาะครั้งสุดท้าย เพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ยกเว้นกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ลงทะเบียนซ้ำได้ โดยให้นับเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อการสำเร็จการศึกษาทุกครั้ง

๑๖.๑๔ การคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากจำนวนหน่วยกิตและค่าลำดับชั้นของกระบวนวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนและมีการวัดและประเมินผลเป็นอักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น หากกระบวนวิชาใดลงทะเบียนมากกว่า ๑ ครั้งให้คิดทุกครั้ง

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ มหาวิทยาลัยคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากจำนวนหน่วยกิต และค่าลำดับชั้นครั้งสุดท้ายของกระบวนวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน และมีการวัดและประเมินผลเป็นอักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น

๑๖.๑๕ การคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าลำดับชั้นของแต่ละกระบวนวิชา ตามข้อ ๑๖.๑๔(๑) และ (๒) มารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วย กิตของกระบวนวิชาที่มีการวัดและประเมินผลด้วยอักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้นทั้งหมด ในการหารนี้ให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ในกรณีที่ทศนิยมตำแหน่งที่ ๓ มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ให้ปัดค่าทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ ขึ้น

๑๖.๑๖ นักศึกษาที่ได้รับอักษรลำดับชั้นไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาที่กำหนดไว้ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้อักษรลำดับชั้นตามที่หลักสูตรสาขาวิชานั้นได้กำหนดไว้

๑๖.๑๗ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเป็นการชั่วคราว อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนมาประเมินรวมกับผลการเรียนในมหาวิทยาลัยได้

กระบวนวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องมีจำนวนหน่วยกิตและจำนวน ชั่วโมงภาคทฤษฎีและ/หรือภาคปฏิบัติเทียบเท่า ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑๘ ให้คณะกรรมการบริหารประจำคณะ มีหน้าที่พิจารณารับรองผลการเรียนของนักศึกษา และกำหนดเงื่อนไขต่างๆ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑๖.๑๙ เงื่อนไขการเลื่อนชั้นเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

(๑) ได้ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านทุกกระบวนวิชา ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ สำหรับชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ และ

(๒) มีผลการเรียนรวมตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ ได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป และผลการเรียนรวมของชั้นปีที่ ๒ และ ๓ มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป โดยการคิดลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยเพื่อการเลื่อนชั้น หากนักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาใดมากกว่า ๑ ครั้ง ให้คิดหน่วยกิตสะสมและค่าลำดับชั้นของกระบวนวิชานั้นเฉพาะครั้งสุดท้าย

๑๖.๒๐ การวัดและประเมินผลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔, ๕ และ ๖ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนทุกกระบวนวิชา ตามแผนการศึกษาสำหรับ ชั้นปี นั้นๆ และมีผลการเรียนได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทุกกระบวนวิชา ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไปโดยไม่มีกระบวนวิชาใดได้อักษร ลำดับชั้น F หรือ U ถือว่าเป็นผู้สอบได้ในชั้นปีนั้น และให้เลื่อนชั้นได้ หากได้รับอักษร F หรือ U ในกระบวนวิชาใด วิชาหนึ่งแม้จะมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป ก็ให้เรียนซ้ำชั้นและต้องลงทะเบียนกระบวนวิชาที่ได้รับ ลำดับชั้น F หรือ U

(๒) เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนทุกกระบวนวิชา ตามแผนการศึกษา สำหรับชั้นปีนั้น ๆ มีผลการเรียนได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ ให้ผู้นั้นเรียนซ้ำชั้น และต้องลงทะเบียนเรียนทุกกระบวนวิชาใน แผนการศึกษาสำหรับชั้นปีนั้นๆ ที่ได้อักษรลำดับชั้นต่ำกว่า C ในแผนการศึกษา

๑๖.๒๑ ในกรณีที่มีการร้องเรียน หรือปรากฏข้อมูลว่า การให้อักษรลำดับชั้นในกระบวนวิชาใดไม่ ถูกต้อง ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือไม่เหมาะสม ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อทำการ สืบสวนหาข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าว และให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การลา

๑๗.๑ การลาป่วย

นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนหรือกำหนดการ จัดการเรียนการสอนของกระบวนวิชาได้ ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

ในกรณีที่นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ ๓ วันขึ้นไป ให้ยื่นคำร้องพร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จาก สถานพยาบาลของทางราชการ หรือจากสถานพยาบาลเอกชน

๑๗.๒ การลากิจ

นักศึกษาผู้ใดมีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนหรือกำหนดการ จัดการเรียนการสอนของกระบวนวิชาได้ ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ ให้ยื่นในวันแรกที่กลับเข้าชั้นเรียน

๑๗.๓ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาต้องขอลาพักการศึกษาในกรณีที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชา หรือไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย หรือลงทะเบียนไม่สมบูรณ์ หรือถอนทุกกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W

(๒) การลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติที่ประสงค์จะลาพักการศึกษา พร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

สำหรับนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะ ณ วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสามารถลาพักการศึกษาได้โดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

กรณีนักศึกษาเป็นผู้ที่ลาศึกษาต่อต้องมีหนังสือยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

(๓) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๑๗.๔ การลาออก

นักศึกษาผู้ประสงค์จะขอลาออกต้องยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัย พร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี แล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

สำหรับนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะ ณ วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสามารถลาออกโดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

กรณีนักศึกษาเป็นผู้ที่ลาศึกษาต่อต้องมีหนังสือยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

ขั้นตอนการยื่นใบลาออกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การย้ายสาขาวิชา

๑๘.๑ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาจะสามารถย้ายสาขาวิชาได้ต้องลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างหลักสูตรในสาขาวิชาเดิมที่สังกัดและได้รับหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต โดยไม่นับรวมกระบวนวิชาที่ได้รับอักษรลำดับชั้น V

(๒) นักศึกษาจะสามารถย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชาหรือสำนักวิชา และ/หรือหัวหน้าสาขาวิชา และคณบดีคณะเดิม

(๓) การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชา และคณะนั้นตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๔) การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของสาขาวิชาและคณะที่จะรับย้ายไปสังกัดพิจารณาอนุมัติ

(๕) การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการย้ายสาขาวิชา และได้รับการเปลี่ยนรหัสประจำตัวใหม่แล้ว

๑๘.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น ให้ดำเนินการตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา

กรณีดำเนินการหลังเวลาที่กำหนด ให้มีผลบังคับใช้ในภาคการศึกษาถัดไป

๑๘.๓ เมื่อนักศึกษาได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว กระบวนวิชาที่เคยเรียนมาทั้งหมดจะนำมานับเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อการสำเร็จการศึกษา และนำมานับเป็นหน่วยกิตที่เคยลงทะเบียนตามข้อ ๒๐.๙ (๔) รวมทั้งนำมาคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ด้วย

ข้อ ๑๙ การรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

หมายถึง การชำระค่าธรรมเนียมเพื่อดำรงไว้ซึ่งสถานภาพนักศึกษา โดยไม่ได้หมายถึง การลงทะเบียนกระบวนวิชา และการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

๑๙.๑ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา

๑๙.๒ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษา

๑๙.๓ นักศึกษาที่ได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P และไม่ประสงค์จะลงทะเบียนกระบวนวิชาใดๆ หรือไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ตาย

๒๐.๒ ลาออก

๒๐.๓ โอนไปเป็นนักศึกษาระดับอุดมศึกษา

๒๐.๔ เป็นผู้ที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษา ตามข้อ ๑๙

๒๐.๕ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย ตามข้อ ๕

๒๐.๖ ไม่ลงทะเบียนกระบวนวิชาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีได้ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย และ/หรือมิได้ลาพักการศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

๒๐.๗ มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนักศึกษา หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา ตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๒๐.๘ เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเต็มเวลาของมหาวิทยาลัยเป็นเวลาสองเท่าของระยะเวลาตามหลักสูตร กรณีนักศึกษาโอนย้ายให้นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาเมื่อสิ้นสุดภาคฤดูร้อนของปีการศึกษาสุดท้าย

๒๐.๙ มีผลการศึกษาดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

(๑) เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติยังมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง

๑.๕๐

(๒) เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติ หรือเทียบเท่ายังมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕

(๓) เมื่อเรียนมาแล้วสี่ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป ยังมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕ ติดต่อกันถึงสองภาคการศึกษาปกติ

เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเต็มเวลาของมหาวิทยาลัย เป็นเวลา ๖ ปีการศึกษาแล้ว ยังไม่สามารถลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาต่างๆ ตามแผนการศึกษาของชั้นปีที่ ๔ ได้ กรณีนักศึกษาโอนย้าย ให้

นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมให้นับระยะเวลาเมื่อสิ้นสุดปี การศึกษาสุดท้าย

เมื่อลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาต่างๆ ตามแผนการศึกษา สำหรับชั้นปีที่ ๔, ๕ หรือ ๖ ใน แต่ละชั้นปี เป็นเวลา ๓ ปีการศึกษาแล้ว ยังมีผลการเรียนได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทุกกระบวนวิชาตามแผนการ การศึกษาของชั้นปีนั้นๆ ไม่ถึง ๒.๐๐ หรือมีกระบวนวิชาใด ได้อักษรลำดับชั้น F หรือ U

(๔) เมื่อได้เคยลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาเรียนและได้รับการโอนหรือเทียบโอนหน่วยกิต โดย ได้รับอักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น รวมทั้งอักษรลำดับชั้น S, U, V, CE, CP, CS, CT และ CX มาแล้วถึง ๓๖๐ หน่วยกิต ยังมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ไม่นับรวมจำนวนหน่วยกิต กระบวนวิชาที่ได้รับอักษร ลำดับชั้น W

๒๐.๑๐ ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๒๑ การเสนอให้ได้รับปริญญา

๒๑.๑ ในปีการศึกษาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จ การศึกษาโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณะและสำนักทะเบียนและประมวลผล ภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ใน ปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย ในแต่ละภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาเรียนกระบวนวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว และไม่ได้ยื่นใบรายงานคาดว่าจะ สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยและยื่นใบรายงานคาด ว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาถัดไป ที่ประสงค์จะสำเร็จการศึกษา

๒๑.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาตรี ต้องผ่านเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๒๑.๒.๑ ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต

(๑) ต้องเรียนกระบวนวิชาต่างๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชา ทันตแพทยศาสตร์และต้องไม่มีกระบวนวิชาใดยังคงได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P

(๒) ต้องใช้เวลาในการเรียนไม่น้อยกว่า ๖ ปีการศึกษา

สำหรับนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาให้นับเวลาที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา เดิมและเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยรวมกัน

(๓) มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในหมวดวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และมีค่าลำดับชั้นสะสม เฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(๔) เข้ารับการทดสอบความรู้ และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ก่อนการสำเร็จการศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๕) สำหรับนักศึกษาผู้ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่เข้าศึกษาเป็นนักศึกษา เพื่อปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตเป็นปริญญาที่สองต้องลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาในหลักสูตรทันตแพทยศาสตร บัณฑิต ครบทุกกระบวนวิชา ตามหลักสูตรและเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๑๐

(๖) ไม่มีหนี้สินใดๆ ต่อคณะ และ/หรือ มหาวิทยาลัย

(๓) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการพิจารณาเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษาที่จะเสนออนุมัติให้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัย

๒๑.๒.๒ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์

นักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาในหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิตจนครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต แต่ไม่ประสงค์จะรับปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หรือศึกษาไม่ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตให้เสนอขอรับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้ หากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้ลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาตามแผนการศึกษาของหลักสูตรเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ปีการศึกษา และได้รับหน่วยกิตสะสม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ดังนี้

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
- หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
 - วิชาแกน (พื้นฐานวิชาชีพ) ๔๑ หน่วยกิต
 - วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๔๓ หน่วยกิต
- หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

(๒) มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในหมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ โดยสามารถเลือกกระบวนวิชาที่จะนำมาคิดเป็นค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในหมวดวิชาชีพได้

(๓) ไม่มีกระบวนวิชาใดยังได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P

(๔) เข้ารับการทดสอบความรู้ และทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ก่อนการสำเร็จการศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๕) ไม่อยู่ในระหว่างการถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกยับยั้งการเสนอให้ได้รับปริญญา

(๖) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย และไม่มีหนี้สิน หรือข้อผูกพันใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

(๗) ได้ดำเนินการเพื่อขอรับปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๓ เมื่อสิ้นปีการศึกษาหนึ่งๆ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบและเสนอชื่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๑.๑ พร้อมรายละเอียดตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อคณะ และมหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อนำเสนอขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๒๑.๔ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามความในข้อ ๒๑.๒ และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

(๑) มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย

ก. ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

ข. ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยของทุกกระบวนวิชาในหลักสูตรตามแผนการศึกษา ชั้นปีที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง หรือมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๒) ไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรืออักษรลำดับชั้น U ในกระบวนวิชาใด

(๓) ใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา

ก. ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ใช้เวลาศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของหลักสูตร โดยเริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษา หรือปีการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข. ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ใช้เวลาศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาชั้นปีที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ของหลักสูตร โดยเริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษา หรือปีการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๔) สำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้โอนหรือเทียบโอนหน่วยกิต หรือได้รับการยกเว้นการเรียนโดยได้รับอักษรลำดับชั้น CE, CP, CS, CT, CX ต้องมีจำนวนการโอนหรือการเทียบโอนหน่วยกิตหรือการยกเว้นหน่วยกิตตามประกาศมหาวิทยาลัย รวมไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U หรืออักษรลำดับชั้นอื่นใดที่เทียบเท่าในกระบวนวิชาใด ทั้งในสถาบันอุดมศึกษาเดิมและในมหาวิทยาลัย

(๕) สำหรับนักศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรติคุณ จะต้องมีความสมบัติดังนี้

ก. มีการโอนหรือเทียบโอนหรือยกเว้นกระบวนวิชาในหลักสูตรให้เท่าเทียมกับหลักสูตรปกติ และการโอนหรือเทียบโอนนั้นนำมานับเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษา โดยบันทึกผลการเรียนเป็น CX การโอนหรือเทียบโอนหรือยกเว้นหน่วยกิตตามวรรคข้างต้นเกินกว่า ๑๒ หน่วยกิต จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรติคุณ

ข. ไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U หรืออักษรลำดับชั้นอื่นใดที่เทียบเท่าในกระบวนวิชาใดในมหาวิทยาลัย

ค. ใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาตามข้อ ๒๑.๔ (๓) ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๖) ไม่เคยถูกสั่งพักการศึกษา เพราะกระทำผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๒๒ การให้เหรียญรางวัลและเกียรติบัตรรางวัลแก่ผู้เรียนดี

ให้คณะเสนอชื่อนักศึกษาที่เรียนดีต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร และเกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๒๒.๑ เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

(๑) เหรียญทอง

นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับเหรียญทองจะต้องเป็นผู้ได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป

(๒) เหรียญเงิน

นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับเหรียญเงินจะต้องเป็นผู้ได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดตั้งแต่ ๓.๕๐ ถึง ๓.๗๔

๒๒.๒ เกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี

นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี ต้องลงทะเบียนกระบวนวิชาสองภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้น ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต เว้นแต่การลงทะเบียนกระบวนวิชาน้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต เป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชาในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้ การวัดและประเมินผลกระบวนวิชาเหล่านั้นต้องสิ้นสุด และต้องไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U ในปีการศึกษานั้น และต้องมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้น ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไปในสองภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้น

อนึ่ง สำหรับนักศึกษาที่ขาดคุณสมบัติได้รับเกียรติบัตรรางวัลเรียนดีเฉพาะกรณีที่มีการวัดและประเมินผลกระบวนวิชาในปีการศึกษานั้นไม่แล้วเสร็จอันเนื่องมาจากแผนการศึกษาได้กำหนดไว้ หรือเป็นกรณีที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของนักศึกษา เมื่อการวัดและประเมินผลกระบวนวิชาเหล่านั้นสิ้นสุดลง ให้นักศึกษามีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอต่อคณบดี เพื่อพิจารณาให้เกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปีแก่ตนได้

ข้อ ๒๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือการใดที่มีได้กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เกษม วัฒนชัย

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่



การขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตที่จะประกอบวิชาชีพทันตกรรมในประเทศไทย ต้องขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพทันตกรรมจากทันตแพทยสภา โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. สำเร็จการศึกษาปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
2. สุขภาพร่างกายและจิตใจปกติ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการประกอบวิชาชีพทันตกรรม
3. สอบความรู้ภาคทฤษฎีผ่าน โดยประกอบด้วย

3.1 ภาควิทยาศาสตร์การแพทย์และทันตแพทย์พื้นฐาน ซึ่งจะจัดสอบในลักษณะข้อสอบ case-based สอบผ่านระบบคอมพิวเตอร์ สอบในขณะที่นักศึกษาอยู่ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 โดยจัดสอบ ปีละ 2 ครั้ง ในเดือนมกราคม และเมษายน ของทุกปี

3.2 ภาควิทยาคลินิกทันตกรรม ซึ่งจะจัดสอบในลักษณะข้อสอบ case-based สอบผ่านระบบคอมพิวเตอร์เช่นกัน โดยมีเงื่อนไขคือนักศึกษาต้องสอบผ่านภาควิทยาศาสตร์การแพทย์และทันตแพทย์พื้นฐานก่อนสอบในขณะที่นักศึกษาอยู่ชั้นปีที่ 6 ภาคการศึกษาที่ 2 โดยจัดสอบปีละ 2 ครั้ง ในเดือนมกราคม และเมษายน ของทุกปี

ทั้งนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไปทางศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทางทันตกรรมจะออกกรอบเนื้อหาความรู้ในการประเมินทั้งภาควิทยาศาสตร์การแพทย์และทันตแพทย์พื้นฐาน และภาควิทยาคลินิกทันตกรรมใหม่ โดยเป็นการปรับปรุงจากกรอบเดิม และจะประกาศ อย่างเป็นทางการในเร็วๆ นี้

4. สอบภาคปฏิบัติทางทันตกรรม 9 งาน ในระหว่างนักศึกษาเรียนอยู่ในชั้นคลินิกปี 4- 6 ได้แก่
 - 4.1 สอบถอนฟัน
 - 4.2 สอบผ่าฟันคุด
 - 4.3 สอบชุดหินน้ำลายและเกลารากฟัน
 - 4.4 สอบออกแบบฟันเทียมบางส่วนถอดได้โครงโลหะ
 - 4.5 สอบเตรียมฟันเพื่อทำครอบฟันหลัง
 - 4.6 ประเมินการบูรณะฟัน Class II
 - 4.7 ประเมินการบูรณะฟัน class V
 - 4.8 สอบถ่ายภาพรังสี
 - 4.9 สอบรักษาคอลงรากฟัน

5. ประเมินภาคปฏิบัติด้วย Objective Structured Long Examination Record (OSLER) ซึ่ง เป็นเครื่องมือในการประเมินภาคปฏิบัติทางคลินิกอย่างหนึ่งที่มีมุ่งเน้นการประเมินการดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ การตรวจวินิจฉัย วางแผนการรักษาทั้งปาก และการดูแลอนามัยช่องปากให้แก่ผู้ป่วย หรือสามารถดาวน์โหลดคู่มือได้จากเว็บไซต์ของ ศ.ป.ท. <http://cda.or.th/ดาวน์โหลด.html>

6. มีปริมาณงานขั้นต่ำในแต่ละสาขาวิชาครบตามเกณฑ์ของศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทางทันตกรรม



สำนักงานเลขาธิการทันตแพทยสภา

ชั้น 6 อาคารสถาบันทันตกรรม ซอยบาราคนราดูร ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
6th Floor Institute of Dentistry, Tiwanont Road, Nonthaburi 11000, Thailand.
Tel. 0-2951-0420-1 Fax 0-2951-0422 E-mail : dent11@dentalcouncil.or.th

ที่ ศ.ป.ท./ว ๑๘

๒๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง สรุปรูปแนวทางการจัดส่งข้อมูลเกณฑ์ขั้นต่ำในการให้การรักษารักษาผู้ป่วยจริงของหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
เรียน

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการบริหาร ศ.ป.ท. เรื่อง เงื่อนไขในการรับรองผลการสอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียน
และรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการปฏิบัติงานทันตกรรมชุมชน จำนวน ๖ หน้า

ตามที่ ศ.ป.ท. ได้จัดทำประกาศคณะกรรมการบริหาร ศ.ป.ท. เรื่อง เงื่อนไขในการรับรองผลการสอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ไปแล้วนั้น ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม วาระที่ ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ศ.ป.ท. ขอกำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลเกณฑ์ขั้นต่ำในการให้การรักษารักษาผู้ป่วยจริงของหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินของ ศ.ป.ท. และในทางปฏิบัติขอให้ดำเนินการโดยนิสิต/นักศึกษา เป็นผู้จัดเก็บบันทึกข้อมูลและรายงานบนระบบฐานข้อมูลของ ศ.ป.ท. โดยผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต www.cda.or.th ภายใต้การตรวจสอบของสถาบัน โดยมีรายละเอียดของรายการและปริมาณงานที่ให้การรักษารักษาผู้ป่วยจริง ดังนี้

รายการ	จำนวน กำหนด	ข้อมูลที่กำหนดการบันทึก*				
		ชื่อ	HN	วันที่	ปริมาณ	ข้อตกลงอื่นๆ
๑. การตรวจวิเคราะห์โรคช่องปาก						
๑.๑ การตรวจ complete case (ราย)	๑๐	✓	✓	✓	ราย	ขอให้มีการตรวจผู้ป่วยที่มีโรคทางระบบอย่างน้อย ๑ ราย
๑.๒ การตรวจเฉพาะ chief complaint (ราย)	๒๕	✓	✓	✓	ราย	สามารถใช้การตรวจรายการที่ ๑.๑ ทดแทนได้
๑.๓ การตรวจผู้ป่วย Orofacial pain หรือ TMD (ราย)	๑	✓	✓	✓	ราย	
๑.๔. การทำ biopsy หรือการอ่านผล blood chemistry หรือการตรวจ soft tissue lesion (ราย)	๑	✓	✓	✓	ราย	
๒. การถ่ายภาพรังสี (ทั้งระบบฟิล์มหรือระบบดิจิทัล)						
๒.๑ การถ่าย periapical x-ray (ภาพ)	๓๐	✓	✓	✓	ภาพ	ไม่นับรวมการถ่ายภาพรังสีข้อ ๒.๒
๒.๒ การถ่าย Full mouth periapical x-ray (ราย)	๑	✓	✓	✓	ราย	
๒.๓ การถ่าย bite wing x-ray (ภาพ)	๒๐	✓	✓	✓	ภาพ	
๒.๔ การถ่ายภาพรังสีนอกช่องปาก (ราย) หรือ การถ่ายภาพรังสีเทคนิคพิเศษ (ราย) หรือการควบคุมคุณภาพการถ่ายภาพรังสี (ภาพ)	๑๐	✓	✓	✓	ภาพ	กำหนดหน่วยนับเป็นภาพทั้งหมด

รายการ	จำนวนกำหนด	ข้อมูลที่กำหนดการบันทึก*				
		ชื่อ	HN	วันที่	ปริมาณ	ข้อตกลงอื่นๆ
๒.๕ การแปลผลภาพรังสี (ภาพ)	๑๐	✓	✓	✓	ภาพ	
๓. ศัลยกรรมช่องปาก						
๓.๑ การถอนฟันธรรมดา (ซี่)	๑๕	✓	✓	✓	ซี่	
๓.๒ การผ่าฟันคุด (ซี่)	๓	✓	✓	✓	ซี่	
๔. ทันตกรรมหัตถการ						
๔.๑ การอุดฟัน class I (surface)	๕	✓	✓	✓	ด้าน	การนับงานในข้อ ๔.๑ สามารถใช้รายการข้อ ๔.๒ ทดแทนได้ โดยกำหนดให้ ๑ ซี่ ทดแทนได้ ๑ ด้าน
๔.๒ การอุดฟัน class II (surface)	๖	✓	✓	✓	ด้าน	
๔.๓ การอุดฟัน class III หรือ class IV (surface)	๕	✓	✓	✓	ด้าน	การนับงานในข้อ ๔.๓ สามารถใช้รายการข้อ ๔.๒ ทดแทนได้ในกรณีที่อุดด้วยวัสดุคอมโพสิต เท่านั้น โดยกำหนดให้ ๑ ซี่ ทดแทนได้ ๑ ด้าน
๔.๔ การอุดฟัน class V (surface)	๕	✓	✓	✓	ด้าน	
๔.๕ การอุดฟันอื่นๆ นอกเหนือจาก ๔.๑-๔.๔ (surface)	๕	✓	✓	✓	ด้าน	การนับงาน หากไม่มีในรายการ ๔.๕ สามารถใช้ รายการ ๔.๑-๔.๔ ทดแทนได้ โดยนับจำนวนด้านตามจริง
๕. วิทยาเอ็นโดดอนต์						
๕.๑ การรักษาคอลงรากฟันหน้า หรือฟันกรามน้อย หรือฟันกรามใหญ่ (ซี่)	๒	✓	✓	✓	ซี่	
๖. ทันตกรรมสำหรับเด็ก						
๖.๑ การตรวจและวางแผนการรักษา (ราย)	๕	✓	✓	✓	ราย	การนับผลงาน ข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ อาจจะเป็นผู้ป่วยรายเดียวกัน
๖.๒ Risk assessment and management (ราย)	๕	✓	✓	✓	ราย	
๖.๓ การอุดฟันหรือ PRR (surface)	๑๐	✓	✓	✓	ด้าน	
๖.๔ pulpotomy หรือ pulpectomy (ซี่)	๑	✓	✓	✓	ซี่	
๖.๕ stainless steel crown (ซี่)	๑	✓	✓	✓	ซี่	
๖.๖ sealant (ซี่)	๕	✓	✓	✓	ซี่	
๖.๗ ถอนฟัน (ซี่)	๒	✓	✓	✓	ซี่	
๗. ทันตกรรมประดิษฐ์						
๗.๑.๑ เดียวฟัน (post and core) (ราก)	๑ ราก	✓	✓	✓	ราก	การนับผลงาน ๗.๑.๑ ให้รวมกับ ๗.๑.๒ รวม ๑ รากหรือ ๑ ซี่
๗.๑.๒ เดียวฟันพร้อมครอบฟัน (post and core with crown) (ซี่)	หรือ ๑ ซี่	✓	✓	✓	ซี่	
๗.๒ ครอบฟันหรือสะพานฟัน (ยูนิต)	ครอบฟัน ๒ ซี่ หรือ สะพานฟัน ๓ ยูนิต	✓	✓	✓	ยูนิต	ต้องไม่ใช้ฟันซี่เดียวกับ ๗.๑.๑ หรือ ๗.๑.๒
๗.๓ Removable partial denture (ชิ้น)	๓ ชิ้น	✓	✓	✓	ชิ้น	ต้องมี ๗.๓ อย่างน้อย ๑ ชิ้น
๗.๔ Acrylic partial denture (ชิ้น)		✓	✓	✓	ชิ้น	
๗.๕ Complete denture	๒ ชิ้น	✓	✓	✓	ชิ้น	๑. เป็นฟันเทียมจากผู้ป่วยคนเดียวกันหรือไม่ก็ได้ ๒. กรณีที่ยังมีฟันเหลืออยู่ในช่องปาก ซึ่งเป็น Tissue supported ให้ถือว่าเทียบเท่าได้
๘. ปริทันตวิทยา						
๘.๑ การรักษาโรคเหงือกอักเสบระดับ mild gingivitis (ราย)	๕	✓	✓	✓	ราย	
๘.๒ การรักษาโรคเหงือกอักเสบระดับ moderate -severe gingivitis (ราย)	๓	✓	✓	✓	ราย	

รายการ	จำนวน กำหนด	ข้อมูลที่กำหนดการบันทึก*				ชื่อตกลงอื่นๆ
		ชื่อ	HN	วันที่	ปริมาณ	
๘.๓ การรักษาโรคปริทันต์อักเสบระดับต้น - ปานกลาง	๑	✓	✓	✓	ราย	
๙. ทันตกรรมชุมชน **						
๙.๑ มีส่วนร่วมในการจัดทำและดำเนินการโครงการทันตสาธารณสุข (โครงการ)	๑				โครงการ	กำหนดการบันทึก ๔ ประเด็น ๑. ชื่อโครงการ ๒. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๓. บทบาทการทำงาน *** ๔. แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ทันตกรรมชุมชน
๑๐. ทันตกรรมจัดฟัน						
๑๐.๑ การทำ study model analysis (ราย)	๑	✓	✓	✓	ราย	
๑๐.๒ การทำ tracing และ cephalometric analysis (ราย)	๑	✓	✓	✓	ราย	
๑๐.๓ การทำ diagnostic และ treatment planning (ราย)	๑	✓	✓	✓	ราย	

* ข้อมูลที่กำหนดการบันทึก

๑. ชื่อ หมายถึง คำนำหน้า ชื่อและนามสกุลของผู้ป่วย
๒. HN หมายถึง หมายเลขบัตรประจำตัวผู้ป่วย (Hospital Number)
๓. วันที่ หมายถึงวันเดือนปี ที่ให้บริการทันตกรรมเสร็จสิ้น

** การบันทึกการมีส่วนร่วมในการจัดทำและดำเนินการโครงการทันตสาธารณสุข (โครงการ) ขอให้ทางสถาบันดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในกรณีทีมนิสิต/นักศึกษา ที่ได้ดำเนินการจัดทำและดำเนินการโครงการทันตสาธารณสุข (โครงการ) ก่อนหน้าที่ได้รับแจ้งจากบันทึกข้อความฉบับนี้ไปแล้ว ขอให้ทางสถาบันจัดแนวทางบันทึกข้อมูลให้เหมาะสมแต่ละสถาบัน ทั้งนี้ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และหากพบปัญหาประการใด ให้ปรึกษา ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ศ.ป.ท. ต่อไป จึงขอให้ทางสถาบันดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องในการจัดเก็บข้อมูลของนิสิต/นักศึกษาของสถาบัน

*** การบันทึกบทบาทการทำงาน ขอให้ลงรายละเอียดให้ชัดเจน เพื่อแสดงให้เห็นว่า บทบาทการทำงานดังกล่าว มีส่วนร่วมอย่างไร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(อาจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.วิไลพร สุตันไชยนนท์)
ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ฯ

งานธุรการศูนย์ประเมินฯ

โทรศัพท์ ๐ ๒๙๕๑ ๐๔๒๐ - ๑

โทรสาร ๐ ๒๙๕๑ ๐๔๒๒

	หมายเลข
คณบดี	0-5394-4401
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	0-5394-4453, 4454
หัวหน้างานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัย และบริการวิชาการ	0-5394-4427
งานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัย และบริการวิชาการ	
- การจัดการศึกษา	0-5394-4420
- งานทะเบียน	0-5394-4421, 4476
- พัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	0-5394-4477
- บริหารงานวิจัย	0-5394-4428
หอพักนักศึกษาคณะทันตแพทยศาสตร์	0-5394-4448
ภาควิชาชีววิทยาช่องปากและวิทยาการวินิจฉัยโรคช่องปาก	0-5394-4451, 4453
ภาควิชาศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล	0-5394-4456
ภาควิชาทันตกรรมบูรณะและปริทันตวิทยา	0-5394-4457, 4467
ภาควิชาทันตกรรมจัดฟันและทันตกรรมสำหรับเด็ก	0-5394-4465, 4460
ภาควิชาทันตกรรมประดิษฐ์	0-5394-4438
ภาควิชาทันตกรรมครอบครีวและชุมชน	0-5394-4470, 4468
คลินิกฟิเคราะห์โรคช่องปาก	0-5394-4452
คลินิกทันตรังสีวิทยา	0-5394-4454
คลินิกศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล	0-5394-4455
คลินิกทันตกรรมสำหรับเด็ก	0-5394-4461
คลินิกทันตกรรมจัดฟัน	0-5394-4464
คลินิกส่งเสริมทันตสุขภาพและทันตกรรมป้องกัน	0-5394-4469
คลินิกทันตกรรมบูรณะ	0-5394-4458 , 4459
คลินิกปริทันตวิทยา	0-5394-4466
คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์	0-5394-4436
คลินิกทันตกรรมพร้อมมูล	0-5394-4471, 4472
คลินิกบัณฑิตศึกษา	0-5394-4462, 4463
เบอร์โทรสารคณะฯ	0-5322-2844

 หมายเลขโทรศัพท์เจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา ที่เกี่ยวข้อง 

หัวหน้างานบริการการศึกษา	นางสาววาสนา	ใจคำแปง	0-5394-4477
เจ้าหน้าที่งานทะเบียนฯ ระดับปริญญาตรี	นางสาวอุไรวรรณ	แดงจิระ	0-5394-4476
	นางสาวบุษบรณ	ชั้นมะลิ	0-5394-4421
เจ้าหน้าที่หลักสูตรฯ ระดับปริญญาตรี	นางสาวฉัตรทริกา	คมดอก	0-5394-4420
การสอบขึ้นทะเบียน	นางสาวชिरาภรณ์	กันทะวัง	0-5394-4477
	นางสาวบุษบรณ	ชั้นมะลิ	0-5394-4421
พัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	นางสาวชिरาภรณ์	กันทะวัง	0-5394-4477
	ว่าที่ร้อยตรีดลยา	เมฆอุส่าห์	0-5394-4477

อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาทันตแพทย์ รหัส 64

- | | | |
|--|--------------|-----------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ณัชพล | จุมสุรี | 640910001 - 640910010 |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิงวรรณภา | จิณาเดช | 640910011 - 640910020 |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.ธีระพงษ์ | मामณี | 640910021 - 640910031 |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.ธนิดา | ศรีสุวรรณ | 640910032 - 640910042 |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.ศธาวัธ | เตชะสุทธิรัฐ | 640910043 - 640910053 |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์อดิศักดิ์ | จิ่งพัฒน์วดี | 640910054 - 640910064 |